

Tabella di sintesi degli impegni assunti nel corso della riunione CDA del 20 Febbraio 2020

punto al odg	cosa fare	chi lo fa	quando
1	Attivazione e completamento attività di Archiviazione e Protocollazione	gdl ad hoc	entro prossimo CDA (5 Marzo)
1	Immissione programma settimanale e documenti vari nel sito web, attraverso travaso modalità da parte di Filippo Messina, con il quale prendere accordi	S. Pizzoni, Dir Corsi (A. Sarritzu e A. Flammini)	entro prossimo CDA (5 Marzo)
1	Analisi offerta Volontari e tutela Presidente	V. Boi e G. Dongu	entro prossimo CDA (5 Marzo)
1	Programma corso per uso defibrillatore: definizione docenti, tempi e impegno economico per 4 persone (Josh, Nives, Maria Giovanna, Annamaria)	Aldo Cinus	appena possibile
2	Invito Docenti non retribuiti alla festa del 25 Febbraio in v. Fadda	Dir. Corsi	immediato
2	Predisposizione festa del 25 Febbraio	Annamaria Pau	quanto prima
4	Albo d'Oro: filtro dei Soci da premiare	V. Boi	entro prossimo CDA (5 Marzo)
4	Albo d'Oro del 23 Aprile: contatto per disponibilità Socio-musicista Alberto Sanna	G. Dongu	entro prossimo CDA (5 Marzo)
5a	Magliette Tai Chi: definizione quantità su confronto fra Soci nuovi e quelli che già la hanno avuta lo scorso anno e successivo acquisto	Dir. Corsi ed Economato	quanto prima
5b	Training 2 Soci resisi disponibili per supporto attività: invio di una nota specifica	G. Dongu	quanto prima
5c	Attivare piano di formazione Privacy on line	G. Dongu	entro prossimo CDA (5 Marzo)
extra 1	Attivazione per la predisposizione di un libro, da porre su un leggìo durante le mostre, che raccolga i lavori del Laboratorio di scrittura/lettura	I. Sirigu	entro prossimo CDA (5 Marzo)
extra 2	Definizione di una data per un incontro fra il C.D. e alcuni docenti di attività artistiche e manuali sul tema "beneficienza 2020"	Dir. Corsi	entro prossimo CDA (5 Marzo)