

In data odierna, alle ore 16.00, si è riunito il CONSIGLIO DIRETTIVO ALLARGATO IN CARICA PER IL BIENNIO 2018-2020. La riunione, a causa delle normative vigenti che vietano le attività in presenza, si svolge in videoconferenza su Skype.

Sono presenti:

*Aldo Cinus, Presidente Onorario;
Gianfranco Dongu, Presidente Ordinario;
Gabriella Del Fiacco, Vice Presidente Vicario;
Filippo Messina, Vice Presidente;
Claudia Dore, Tesoriere;
Sandro Prosperi, Segretario Direzione Corsi;
Gianna Atzeni, Vice Direttore Corsi;
Maria Giovanna Sotgiu, impiegata amministrativa;
Vincenzo Boi, supporto;
Angelo Sarritzu, supporto;
Angelo Porcu, supporto;
Anna Pinna, supporto;
Antonio Muglia, supporto;
Annamaria Pau, supporto;
Pasquale Giammarco, supporto;
Giuseppina Solarino, supporto;
Sergio Pizzoni, supporto;
Ignazio Sirigu, supporto;
Anna Flammini, supporto;*

Risultano assenti: *Tarquinia Sardu (nota Silvana, referente di Soleminis); Sabina Suergiu (referente di Soleminis);*

ODG RIUNIONE CDA DEL 16/05/2020

- 1) Rendicontazione da inoltrare alla Regione Sardegna;*
- 2) Modalità di commiato con i Soci al termine formale dell'Anno Accademico 2019-2020 ed eventuali aggiornamenti nei loro confronti durante il periodo estivo sulla base delle disposizioni governative, in attesa di un documento programmatico per l'A.A. 2020-2021 da emettere nella 2° metà di Agosto;*
- 3) Modalità per certificazione bilancio 3° tr. A.A. (Gennaio-Marzo 2020);*
- 4) Modalità (peraltro consueta) di retribuzione dei docenti per la 2° tranche dell'A.A. (Gennaio-Maggio);*

SVILUPPO DELLA RIUNIONE

In apertura dell'incontro il Presidente ordinario ha informato i componenti del CDA di alcune novità sulla composizione dello stesso. Dopo le già note dimissioni, presentate il 11 Maggio u.s, da parte del Segretario Generale Sandro Intina per motivi personali, è da registrare la volontaria conclusione del supporto offerto in questo Anno Accademico da parte della Socia Marirosa Melis e del Socio Vladimiro Tidu. A tutti loro, non presenti all'incontro odierno, i componenti del CDA esprimono un vivo ringraziamento per il supporto fornito, nell'auspicio che continuino a far parte attiva nell'Associazione.

1) Rendicontazione da inoltrare alla Regione Sardegna

Come prospettato ed accordato nella riunione del 4 Aprile u.s., occorre già da ora preparare la rendicontazione di questo A.A. da inoltrare all'Assessorato alla Pubblica Istruzione della Regione Sardegna con il fine di ottenere i contributi Regionali per il 2020, già prestabiliti per la nostra Associazione nella misura di 34.577,93€, compilando i prospetti richiesti lo scorso anno.

Detta attività è già iniziata nel momento in cui sono stati diffusi ai componenti del CDA i prospetti da compilare in occasione dell'inoltro agli stessi del o.d.g. di questo incontro. Lo stato di questa attività è al momento il seguente:

- a) i dati del file "Elenco corsi, docenze e fruizione" sono in fase di compilazione da parte della Direzione Corsi, tanto attraverso l'analisi dei registri cartacei che con l'estrazione dei dati dal sistema IDAR. Una volta compilato il prospetto di base si svolgerà un incontro fra Angelo Sarritzu, Gianna Atzeni, Vincenzo Boi e Ignazio Sirigu per ratificarne la versione definitiva. La disponibilità di questi dati è prevista per l'ultima settimana di Maggio, così da poter anche disporre dei valori globali da rappresentare ai Soci quali grandezze e parametri di conclusione di questo Anno Accademico (vd. punto 2).
- b) i dati del file "Relazione dell'attività svolta" sono in gran parte stati già trasmessi. Gabriella Del Fiacco ha infatti già inviato i prospetti riguardanti "Conferenze e Seminari" e "Ricorrenze e Cerimonie" mentre è di imminente invio il capitolo "Escursioni in Sardegna" da parte del gruppo di lavoro che ha in Pasquale Giammarco il portavoce. Si sottolinea che in tutti questi prospetti sarà rappresentato ciò che è stato realizzato in sede, ciò che è stato sviluppato in remoto dopo il 5 Marzo e ciò che era previsto venisse sviluppato nel corso dell'Anno Accademico qualora non fossero intervenute le limitazioni per l'emergenza COVID19.
- c) il file "Rendiconto analitico", riportante gli estremi di pagamenti a concorrenza esatta della cifra che ci verrà erogata (34.577,93€) è stato già elaborato e trasmesso da parte delle funzioni amministrative del CDA, ovvero da Claudia Dore e Maria Giovanna Sotgiu.
- d) tutti gli altri documenti da inviare in Regione a corredo di quelli citati, (quali la lettera di accompagnamento, il rendiconto generale, il doc. d'identità, la trasmissione del codice IBAN etc), verranno predisposti entro Maggio dal Presidente ordinario.

2) Modalità di commiato con i Soci al termine formale dell'Anno Accademico 2019-2020

Venendo meno la possibilità di celebrare la chiusura dell'Anno Accademico attraverso la consueta cerimonia presso il teatro di v. Turati è stata presentata, discussa ed approvata, una proposta sulla diffusione, attraverso i consueti canali informatici, di una breve relazione scritta e di un video registrato. Entrambi questi strumenti hanno il fine non solo di rappresentare gli indicatori sulle varie attività realizzate ma, soprattutto, il proporsi di mantenere con i Soci uno stretto contatto ed attuare con l'aiuto degli stessi una reciproca ampia collaborazione, nella prospettiva di un nuovo Anno Accademico con caratteristiche certamente diverse dal passato. Tanto lo scritto che il video saranno diffusi in bozza ai componenti del CDA per una loro preventiva visione, preferibilmente entro Maggio. Lo scritto sarà trasmesso ai Soci via email nonché posto sul sito web mentre del video, residente nel canale youtube dell'Associazione, ne verrà diffuso il link. Le riunioni del CDA continueranno comunque nel periodo estivo ed in particolare a metà Agosto, nella prospettiva di poter diramare le linee programmatiche dell'Anno Accademico 2020-2021 sulla base della più recente situazione sanitaria.

3) Modalità per certificazione bilancio 3° tr. A.A. (Gennaio-Marzo 2020)

Data la situazione contingente tale attività non si è potuta ancora svolgere. Come sottolineato in riunione da parte di Vincenzo Boi, la stessa deve infatti necessariamente svilupparsi in presenza fisica degli addetti del CDA e dei componenti dei Revisori dei Conti, comportando un'ampia interattività fra gli stessi. Nell'imminenza della fase 2 dell'emergenza COVID19, che da lunedì 18 Maggio renderà possibile l'incontro fra più persone comunque nel rispetto delle precauzioni logistiche e personali, si è accordato che Vincenzo Boi contatterà i Revisori dei Conti così da convenire sulla data dell'incontro, che avrà luogo in sede in un'aula di ampie dimensioni in modo da garantire il distanziamento fra i diversi presenti. Nei limiti del possibile, su richiesta della Tesoriera Claudia Dore, detto incontro avrà luogo di pomeriggio, preferibilmente di giovedì.

4) Modalità di retribuzione dei docenti per la 2° tranche dell'A.A. (Gennaio-Maggio)

Detta attività seguirà la consueta procedura più volte attuata e comunque riferita in allegato. I dati sulle ore di docenza retribuita totale per ogni docente saranno quelli riportati nel file di cui al punto 1a di questo stesso documento, disponibili quindi a fine Maggio, mentre la funzione amministrativa provvederà all'emissione dei bonifici per la quota a saldo rispetto a quanto già erogato per il periodo Ottobre-Dicembre 2019. La conclusione dell'intera attività è attesa entro il 10 Giugno p.v.

Dopo aver ringraziato i presenti per la loro partecipazione, il Presidente ordinario dichiara la riunione terminata alle ore 18.

Il Presidente verbalizzante

Gianfranco Dongu

Quartu Sant'Elena, 17 Maggio 2020