

UNIVERSITA' DELLA 3^a ETA' DI QUARTU SANT'ELENA APS – (QU3)
VERBALE N° 7 dell'Anno Accademico 2020-2021

Riunione CDA del 9 Febbraio 2021 ore 10, svoltasi in videoconferenza

Sono presenti:

Gianfranco Dongu, Presidente Ordinario;
Aldo Cinus, Presidente Onorario;
Gabriella Del Fiacco, Vice Presidente Vicario;
Claudia Dore, Tesoriere;
Sandro Prosperi, Segretario Direzione Corsi
Maria Giovanna Sotgiu, impiegata amministrativa;
Vincenzo Boi, supporto;
Angelo Sarritzu, supporto;
Angelo Porcu, supporto;
Antonio Muglia, supporto;
Anna Pinna, supporto;
Pasquale Giammarco, supporto;
Annamaria Pau, supporto;
Ignazio Sirigu, supporto;
Pina Solarino, supporto;
Sergio Pizzoni, supporto
Sandro Intina, supporto

Risultano assenti:

Anna Flammini, supporto; Filippo Messina, Vice Presidente; Sabina Suergiu (referente di Soleminis); Tarquinia Sardu (nota Silvana, supporto referente di Soleminis)

ODG RIUNIONE CDA DEL 9 FEBBRAIO 2021 ORE 10

- 1) Resoconto dell'incontro con il Sindaco Milia di venerdì 5 Febbraio (a cura di Gianfranco);
- 2) Breve aggiornamento sul consuntivo e previsione della didattica (a cura del gdl Didattica);
- 3) Breve aggiornamento sull'avanzamento del bilancio consuntivo (a cura del gdl Bilanci);
- 4) Aggiornamento sul progetto "Ricorrenza del 25° anno di costituzione dell'Associazione" (a cura del gdl Manifestazioni);
- 5) Predisposizione delle attività per la ricorrenza del "Giorno del Ricordo" (a cura di Gabriella);
- 6) Gli aspetti di base ed indotti dalla "Matrice delle attività per il 2021-2022" (a cura di Gianfranco);
- 7) Le implicazioni sul bilancio e sullo stato patrimoniale derivanti da recentissime indicazioni della Regione Sardegna (a cura di Gianfranco e Vincenzo);
- 8) Varie ed eventuali
 - a) Richiesta di supporto da parte della Conferenza Vincenziana;
 - b) Tappe fondamentali per le elezioni del CD e previsione di sviluppo nelle prossime riunioni del CDA;

SVILUPPO DELLA RIUNIONE

1) Resoconto dell'incontro con il Sindaco Milia di venerdì 5 Febbraio (a cura di Gianfranco);

Gianfranco Dongu riferisce al CDA di aver incontrato il Sindaco di Quartu Sant'Elena Graziano Milia al quale ha indicato, attraverso la consegna di una sintetica brochure che illustra gli elementi di base dell'Associazione, i parametri di sviluppo della stessa. Dopo aver posto in evidenza quale aspetto di maggiore criticità gli spazi a disposizione, derivante dalla notevole quantità di iscrizioni di Soci nel tempo, il presidente ordinario ha richiesto al Sindaco Milia la disponibilità di un locale comunale dalle dimensioni di almeno 150 mq, atto a costituire un'ulteriore aula in cui svolgere quelle lezioni caratterizzate da un'alta presenza di Soci, che la sala al 2° piano della sede centrale non è in grado di contenere. Il Sindaco Milia si è detto al momento non a conoscenza di un simile locale, ma si è reso disponibile a prendere in considerazione la richiesta indicando al suo interlocutore di proporre un locale comunale idoneo, qualora venisse identificato. Sulla base di tale indicazione, Gianfranco Dongu ha rivolto un invito ai componenti del CDA affinché si dia luogo a tale ricerca, interessando persone che abbiano una adeguata conoscenza dell'argomento, magari operative nell'ambito Comunale o provenienti da cariche rivestite nello stesso. Sul tema è seguito un certo dibattito, incentrato sul mantenere o meno l'attuale locale ex Verdarredo. In diversi interventi sono stati indicati sia i tanti aspetti positivi qualora il locale venisse confermato (vicinanza, immediatezza d'uso), che il tasso di rischio che una scelta del genere possa comportare (costi molto alti e concreta possibilità di non poter usare detto locale).

Poiché la data di scadenza per il rinnovo o meno dell'affitto annuale del locale ex Verdarredo ricade nel 30 Giugno p.v. si accorda di dar luogo alla ricerca di un locale Comunale delle caratteristiche citate; il tema verrà aggiornato ad ogni riunione CDA prossima ventura, stante la fondamentale importanza che lo stesso riveste per l'Anno Accademico 2021-2022 e successivi.

2) Breve aggiornamento sul consuntivo e previsione della didattica (a cura del gdl Didattica);

Angelo Sarritzu ha rappresentato l'andamento della voce del bilancio "Spese per docenze", tanto sulla base delle ore retribuite consuntivate a fine Gennaio come previste in remoto sino alla validità dell'attuale DPCM (5 Marzo p.v.) nonché successivamente ipotizzabili in presenza. Il valore derivante è di circa 44.914€. Ha altresì indicato a grandi linee il valore a consuntivo di tale voce qualora le lezioni, successivamente al 5 Marzo, dovessero potersi svolgere solo in remoto, addivenendo a circa 25-26.000€, valore che sarà determinato puntualmente nel corso del primo CDA di ogni mese. Altri temi collaterali alla didattica sono stati trattati nell'esposizione di Angelo Sarritzu, che si riportano in sintesi nei seguenti:

- a) si osserva una ricrescita delle connessioni in remoto rispetto all'inizio del 2021, (passaggio da 1.309 settimanali a 1.484), confermata pur in misura diversa dai Soci che assistano alle lezioni, i cui dati sono riportati in IDAR;
- b) nonostante detta crescita, viene confermata la necessità di un sondaggio che possa orientare sulle motivazioni intrinseche a dette variazioni. Anna Palmas, a tale proposito, indica l'utilizzo di uno strumento, denominato NPS = Net Prometer Score, che attraverso un sondaggio misura la proporzione dei "promotori" e "detrattori" di un generico prodotto, ovvero un'alternativa ai classici sistemi di "Customer Satisfaction". La Direzione Corsi illustrerà successivamente al CDA i risultati di detto sondaggio a campione;
- c) viene riportato che il docente Daniele D'Elia non potrà più far parte, per motivi personali, del corpo docente dell'Associazione. La Direzione Corsi, ma il CDA in generale, dovrà reperire altro docente per il corso di Canto Corale, preferibilmente a titolo gratuito;
- d) viene sollecitata una decisione su un omaggio ai Docenti Volontari, coerente con le normative in vigore. L'argomento verrà con certezza immesso nel odg della prossima riunione CDA;

3) Breve aggiornamento sull'avanzamento del bilancio consuntivo (a cura del gdl Bilanci);

La Tesoriera Claudia Dore ha illustrato l'avanzamento del bilancio consuntivo a fine Gennaio 2021 (vd allegato), in cui compare, alla voce "Compensi e ritenute ai docenti" l'importo di 44.914€ già indicato e calcolato dalla Direzione Corsi. Il bilancio a fine Gennaio presenta altri adeguamenti derivanti dal non potere realizzare attività in presenza, che hanno portato al ribasso gli importi previsti per le pulizie, per le spese per telefonia ed energia elettrica. Lo stesso bilancio aggiornato corregge in 8.000€, rispetto ai 10.000€ previsti, l'importo dei contributi della Fondazione Sardegna a fronte dell'approvazione del progetto del "Duo Perfetto". In quanto alla progressione annua, il bilancio vede ora un disavanzo di circa 13.727€, progressivamente in riduzione rispetto agli oltre 39.000€ rilevati a fine Ottobre 2020.

4) Aggiornamento sul progetto "Ricorrenza del 25° anno di costituzione dell'Associazione" (a cura del gdl Manifestazioni);

Pasquale Giammarco, in qualità di referente dell'evento, ha indicato che è in progress il coinvolgimento sul tema dei Soci iscritti da tempo all'Associazione (50 circa) nonché la raccolta del materiale, attività quest'ultima valutabile nel 50% circa sul previsto. In merito, Gianfranco Dongu produrrà e consegnerà a breve al gdl la lista degli eventi più significativi dell'Associazione negli ultimi 10 anni. Il presidente ordinario comunica altresì di avere rappresentato al Sindaco Milia tale evento, ricevendo dallo stesso conferma della sua partecipazione. Peraltro, quando il gdl voglia, verrà fissato un appuntamento con il Sindaco Milia per un'intervista su tale ricorrenza, che verrà poi riportata nel testo da realizzare. Annamaria Pau, facente parte del gdl, riporta l'entusiasmo con cui i Soci coinvolti hanno accolto l'iniziativa, segno tangibile del successo che la stessa avrà quando realizzata. Pasquale Giammarco ha altresì comunicato la continuazione dei viaggi virtuali, gradita consuetudine Domenicale, che vedrà anche una "escursione" in Marocco, in attesa che l'auspicata fine della pandemia possa rendere possibile il viaggio in questione.

5) Predisposizione delle attività per la ricorrenza del "Giorno del Ricordo" (a cura di Gabriella);

Gabriella Del Fiacco, responsabile degli Eventi culturali, riferisce che sabato 13 Febbraio avrà luogo in remoto la ricorrenza del "Giorno del Ricordo".

L'Evento, che propone una doverosa riflessione di un particolare e triste momento storico, vedrà la partecipazione del Socio Giuliano Lodes e si svolgerà come "un viaggio" nei luoghi della tragedia delle foibe, peraltro sempre richiamata dagli ultimi 3 Presidenti della Repubblica, Ciampi, Napolitano e Mattarella.

6) Gli aspetti di base ed indotti dalla "Matrice delle attività per il 2021-2022" (a cura di Gianfranco);

In riferimento ai 2 documenti diffusi in anticipo rispetto all'incontro odierno, Gianfranco Dongu ha voluto solo rimarcare l'importanza, non solo come strumento di pianificazione ma anche come ripartizione delle attività e come possibilità di introdurre le stesse nello "scadenario", progetto in progress da parte di Vincenzo Boi. Un limitato dibattito che ne è seguito è stato riferito al coinvolgimento dei Soci quali docenti volontari per motivi economici ed al conseguente allargamento dei "Volontari", peraltro asse portante di queste Associazioni secondo le più recenti indicazioni del Codice del Terzo Settore. Ritornando alla "Matrice delle attività per l'A.A. 2021-2022", che propone ben 64 attività ognuna delle quali è riferita al coordinamento di un Team Leader ed a ben 957 contributi nelle conseguenti azioni elementari in cui sono coinvolti i vari componenti del CDA, Gianfranco Dongu chiede ai componenti di detto organismo di eventualmente contattarlo entro Giovedì 18 Febbraio per avere chiarimenti o proporre variazioni, così da poter consolidare questo strumento nel corso della prossima riunione CDA, prevista per il 23 Febbraio p.v.

7) Le implicazioni sul bilancio e sullo stato patrimoniale derivanti da recentissime indicazioni della Regione Sardegna (a cura di Gianfranco e Vincenzo);

Sulla base di una recente videoconferenza alla quale hanno preso parte le UTE della Sardegna e rappresentanti regionali in merito alla rendicontazione dei contributi sulla base della L.R. 12/92, è emerso che dal prossimo anno detti contributi saranno suddivisi fra quelli rendicontabili come spese correnti (chiamati di titolo 1°) e quelli rendicontabili in conto capitale (ovvero cespiti superiori a 516€, denominati di titolo 2°). Tale indicazione, riferisce Vincenzo Boi, avrà impatto nella redazione del bilancio dell'Associazione in quanto occorrerà riporre come spese correnti gli "oggetti" oggi immessi nello stato patrimoniale come cespiti ammortizzabili con valore originale compresi fra i 100 ed i 516€. L'aspetto è puramente tecnico, ma tanto si è voluto riportare in riunione perché rimanga traccia di questa variazione che avrà impatto nello stato patrimoniale dell'Associazione da rappresentare ai Soci nelle consuete Assemblee ordinarie.

8) Varie ed eventuali

- a) Richiesta di supporto da parte della Conferenza Vincenziana;
Gianfranco Dongu riferisce di aver ricevuto una mail da parte della Socia Luisa Laconi, presidente di una Conferenza Vincenziana, che chiede supporto per la ricerca e il ritrovamento di un locale dove tale Associazione possa in forma continuativa immagazzinare viveri e consegnarli a famiglie bisognose, stante il fatto che la stessa Associazione ha ricevuto lo sfratto dai locali che utilizzava. Mentre si prospettava l'invio di una mail ai Soci per una richiesta supporto in merito, Vincenzo Boi ha indicato di essere a conoscenza che un locale situato in v. Cecoslovacchia è stato lasciato alla Parrocchia di San Giovanni Evangelista da parte di una signora, oggi defunta. Gianfranco Dongu risponderà pertanto in tal senso alla Socia Luisa Laconi.
- b) Tappe fondamentali per le elezioni del CD e previsione di sviluppo nelle prossime riunioni del CDA
Recependo la proposta di Sandro Prospero, dalla prossima riunione del CDA si indicheranno e si svilupperanno le fasi che porteranno alle elezioni del nuovo Consiglio Direttivo, previsto entro la prima decade di Giugno, secondo la sequenza utilizzata in passato per tale attività.

Sviluppati tutti gli argomenti in programma, la riunione si chiude alle 12.40

Verbale redatto e firmato da Gianfranco Dongu, in assenza di Anna Flammini, incaricata per la funzione di Segreteria Generale.