

UNIVERSITA' DELLA 3^A ETA' DI QUARTU SANT'ELENA APS – (QU3)
VERBALE N° 3 Anno Accademico 2020-2021

Riunione del CDA (Consiglio Direttivo Allargato) del 29 Settembre 2020 ore 9,30

Sono presenti:

Gianfranco Dongu, Presidente Ordinario;

Gabriella Del Fiacco, Vice Presidente Vicario;

Claudia Dore, Tesoriere;

Maria Giovanna Sotgiu, impiegata amministrativa;

Vincenzo Boi, supporto;

Angelo Sarritzu, supporto;

Angelo Porcu, supporto;

Antonio Muglia, supporto;

Anna Pinna, supporto;

Anna Flammini, supporto;

Pasquale Giammarco, supporto;

Sandro Prospero, Segretario Direzione Corsi;

Annamaria Pau, supporto;

Ignazio Sirigu, supporto;

Pina Solarino, supporto;

Sergio Pizzoni, supporto;

Risultano assenti:

Filippo Messina, Vice Presidente; Aldo Cinus, Presidente onorario; Sabina Suergiu (referente di Soleminis); Tarquinia Sardu (nota Silvana, supporto referente di Soleminis)

ODG RIUNIONE CDA DEL 29 SETTEMBRE 2020

- 1) Breve autopresentazione da parte di Anna Palmas, che si aggiunge ai componenti CDA;
- 2) Presentazione per l'approvazione da parte CDA del Bilancio Consuntivo 2019-2020 e del Bilancio di previsione 2020-2021 (presentazione a cura di Gianfranco, con il supporto di Vincenzo, Claudia e Maria Giovanna). Oltre all'approvazione, uno degli scopi principali di questo punto è quello di condividere un criterio di controllo dell'avanzamento in un frangente tanto delicato come quello che stiamo vivendo;
- 3) Andamento dei rinnovi e delle iscrizioni: proposta per procrastinarle sino al 30 Ottobre, anche per incrementare il quorum per l'Assemblea dei Soci durante la settimana 22-26 Ottobre;
- 4) Docenze: criticità sulla base dei docenti non aderenti, (tanto a titolo gratuito come a titolo oneroso, queste ultime intervenute post definizione dei contratti COCOCO) e relative possibili soluzioni (Angelo Sarritzu e Ignazio);
- 5) Prescrizioni per i Soci: proposta di divulgazione di una serie di norme comportamentali nelle aule in relazione al quadro sanitario (a cura di Angelo Sarritzu, Ignazio);
- 6) Quadro aggiornato delle attività prioritarie (a cura di Gianfranco);

SVILUPPO DELLA RIUNIONE

1) Breve autopresentazione da parte di Anna Palmas, che si aggiunge ai componenti CDA;

Si dà inizio alla riunione con la presentazione di una nuova socia, Anna Palmas, che sarà un ulteriore e valido supporto al CdA. Anna Palmas metterà a disposizione dell'associazione le sue competenze, informatiche e psicologiche, e le sue preziose e consolidate esperienze lavorative. Dopo una breve presentazione alla nuova socia, da parte del Presidente, dei componenti già in essere del CdA, si passa al successivo punto;

2) Presentazione per l'approvazione da parte CDA del Bilancio Consuntivo 2019-2020 e del Bilancio di previsione 2020-2021 (presentazione a cura di Gianfranco, con il supporto di Vincenzo, Claudia e Maria Giovanna). Oltre all'approvazione, uno degli scopi principali di questo punto è quello di condividere un criterio di controllo dell'avanzamento in un frangente tanto delicato come quello che stiamo vivendo;

Il Presidente, coadiuvato da Claudia Dore, M.Giovanna Sotgiu e Vincenzo Boi, illustra il bilancio consuntivo 2019-2020 (vedi allegato) e il bilancio di previsione 2020-2021 (vedi allegato). L'anno 2019-2020 si chiude con avanzo di esercizio grazie alla compensazione di entrate e uscite e alle risorse derivanti dai contributi regionali. Sandro Prospero, in qualità di economo, interviene per illustrare lo stato dei cespiti in titolarità dell'Uni3, da riportare nello stato patrimoniale del bilancio consuntivo (vedi allegato). Non altrettanto positive le previsioni del bilancio preventivo 2020-2021 che mostrano un disavanzo di 20.000 euro. Flessione dovuta alle criticità del particolare momento storico che stiamo vivendo e dall'aggravarsi di alcune spese significative. Nella fattispecie i nuovi contratti COCOCO dei docenti retribuiti, che gravano sul bilancio del 50% in più rispetto agli oneri contrattuali del precedente A.A. con, ovviamente, ulteriore aggravio di spese per la gestione degli stessi. Altra spesa importante nel 2020-2021 sarà il costo di locazione del nuovo locale ex Verdaredo, assolutamente necessario per svolgervi lezioni che la più ridotta capacità delle attuali aule non avrebbe permesso a fronte delle norme sul distanziamento dei Soci presenti nelle stesse. Quanto suddetto costringe a ricorrere ad un accantonamento realizzato dagli utili maturati negli anni precedenti. Sarà comunque opportuno per seguire l'andamento delle spese usare la strategia di un rigoroso e minuzioso controllo mensile. L'assemblea approva all'unanimità il bilancio consuntivo 2019-2020 e il bilancio preventivo 2020-2021. Il giorno 3 c.m. entrambi i bilanci saranno resi pubblici attraverso il sito web e le bacheche.

3) Andamento dei rinnovi e delle iscrizioni: proposta per procrastinarle sino al 30 Ottobre, anche per incrementare il quorum per l'Assemblea dei Soci durante la settimana 22-26 Ottobre;

Il Presidente informa sull'andamento delle iscrizioni, che al momento non può ritenersi soddisfacente, e propone di procrastinare la data di chiusura. Si decide, perciò, di rinviare il termine ultimo delle iscrizioni al 30 ottobre. Un incremento delle iscrizioni sarebbe auspicabile per essere abbastanza certi di raggiungere il quorum per l'Assemblea dei soci del 19 ottobre. Al tempo stesso si stabilisce un'ulteriore campagna di propaganda inviando ai soci una breve, succinta e compendiosa mail informativa con il fine di incrementare i rinnovi. Sarebbe utile allegare alla stessa un calendario dei corsi che, essendo ancora soggetto ad alcune modifiche, verrà indicato come provvisorio. Si prende in esame la proposta di realizzare preiscrizioni nel corso dell'open day del 3 ottobre 2020. Dopo varie argomentazioni sulle difficoltà tecnico-logistiche che ne impedirebbero la concretizzazione, l'assemblea decide che, nel corso del suddetto evento, si procederà solo alla consegna della modulistica.

4) Docenze: criticità sulla base dei docenti non aderenti, (tanto a titolo gratuito come a titolo oneroso, queste ultime intervenute post definizione dei contratti COCOCO) e relative possibili soluzioni (Angelo Sarritzu e Ignazio);

Prende la parola Angelo Sarritzu, facente parte della Direzione corsi, che relaziona circa variazioni e criticità che ostacolano la presentazione completa e definitiva di un orario dei corsi del prossimo A.A.

Riferisce che:

- ◆ I docenti di laboratorio maglia (principianti ed esperti), di Storia del teatro e di Laboratorio di fotografia hanno rinunciato alla docenza per motivi di emergenza sanitaria. Al momento è stata trovata la sostituzione solo per laboratorio di fotografia;
- ◆ Il docente di spagnolo, M. Mura, è in attesa di assegnazione cattedra, perciò è già stata contattata l'eventuale sostituta;
- ◆ Il docente di spagnolo, D.G. Onzales, deve rinunciare alla docenza a causa di incompatibilità con le linee guida dettate dal suo D.S.;
- ◆ L'insegnante di francese è ancora in via di definizione;
- ◆ Il docente di Canto corale è in attesa di decisione del D.S., si palesano comunque in caso di diniego soluzioni alternative;
- ◆ Il docente di Lingua e letteratura della Sardegna verrà sostituito;

Sottolinea, inoltre, che molte delle attuali difficoltà si sono palesate dopo la definizione dei contratti COCOCO, riservati ai docenti retribuiti.

Passa poi ad esporre il problema dei corsi con esiguo numero di partecipanti che dovrebbero comunque iniziare e poi, a seconda dell'affluenza, proseguire o chiudersi. Il presidente propone

che i suddetti non partano proprio onde evitare implicazioni sia contrattuali sia di ordine pratico. Si rimanda la decisione ad una possibile ed eventuale revisione del contratto. Per quanto riguarda, invece, i corsi di canto corale e di laboratorio teatrale si stanno ancora studiando possibilità valide per la loro realizzazione.

5) Prescrizioni per i Soci: proposta di divulgazione di una serie di norme comportamentali nelle aule in relazione al quadro sanitario (a cura di Angelo Sarritzu, Ignazio);

Angelo Sarritzu, facente parte della Direzione corsi, espone le già note, norme comportamentali anticovid19 da rispettare non solo in aula, ma in tutta la struttura dell'Uni3 dove, con la consulenza di un garante della sicurezza, sono state tracciate tutte le linee di distanziamento sociale. Ribadisce che l'osservanza delle regole deve essere pretesa ed, eventualmente, richiesta in maniera perentoria ed indiscutibile. Le norme suddette sono previste nel D.P.C.M. e sono a salvaguardia della salute di tutta la comunità. Dibattuta e poi messa ai voti la decisione di rendere obbligatoria la mascherina in aula. L'assemblea si pronuncia suggerendo di raccomandarla caldamente .

6) Quadro aggiornato delle attività prioritarie (a cura di Gianfranco);

Il Presidente ripropone la tabella (vedi allegato) con le attività prioritarie che competono ai membri del CdA. Molte attività sono già state svolte, altre sono in corso d'opera. Si dedica particolare attenzione all'Open Day, l'attività più imminente per la quale tutti i soci del CdA e quelli volontari sono impegnati, creando una sinergia, per una soddisfacente realizzazione. Work in progress è l'organizzazione dedicata all'inaugurazione del nuovo Anno Accademico. La referente, Gabriella Del Fiacco, riferisce di essere in attesa di conferme per quanto riguarda la location.

I lavori atti alla predisposizione di arredi e strumentazioni tecniche nel nuovo locale, ex Verdaredo, sono in fase di esecuzione e comunque saranno ultimati per l'inizio delle lezioni previsto per il 26 ottobre 2020.

Esauriti gli argomenti, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle 12,45

Verbale redatto e firmato da Anna Flammini, incaricata per la funzione di Segreteria Generale .
Quartu Sant'Elena, 31 Agosto 2020