

UNIVERSITA' DELLA 3^A ETA' DI QUARTU SANT'ELENA APS – (QU3)

VERBALE N° 5 Anno Accademico 2020-2021

Riunione del CDA (Consiglio Direttivo Allargato) del 20 ottobre 2020 ore 9,30

Sono presenti:

Gianfranco Dongu, Presidente Ordinario;
Gabriella Del Fiacco, Vice Presidente Vicario;
Claudia Dore, Tesoriere;
Maria Giovanna Sotgiu, impiegata amministrativa;
Vincenzo Boi, supporto;
Angelo Sarritzu, supporto;
Anna Pinna, supporto;
Anna Flammini, supporto;
Pasquale Giammarco, supporto;
Ignazio Sirigu, supporto;

Risultano assenti:

Filippo Messina, Vice Presidente; Aldo Cinus, Presidente onorario; Sandro Prospero, Segretario Direzione Corsi; Antonio Muglia, supporto; Sergio Pizzoni, supporto; Anna Palmas, supporto; Angelo Porcu, supporto; Sabina Suergiu (referente di Soleminis); Tarquinia Sardu (nota Silvana, supporto referente di Soleminis)

ODG RIUNIONE CDA DEL 20 OTTOBRE 2020

1) Programma didattico settimana 26-30 Ottobre

- a) versione definitiva da inoltrare ai Soci entro il 22 Ottobre;
- b) piano didattico di Soleminis in relazione alla quantità degli iscritti;
- c) piano di intervento all'inizio delle lezioni da parte della Direzione Corsi e del CDA;
- d) piano di supporto da parte dei Soci Volontari durante le lezioni;
- e) raccolta dati sugli indici di frequenza per ogni lezione, anche in relazione al fattore di riempimento della relativa aula (costituirà un elemento fondamentale per le successive riunioni CDA, di cui la prima si terrà all'inizio di Novembre);

2) Predisposizione lezioni in DaD con il gruppo di Soci Volontari;

3) Criteri di gestione dell'aula ex Verdarredo (ingressi, uscite, presidio da parte dei Soci Volontari, etc);

4) Inaugurazione dell'Anno Accademico 2020-2021 del 30 Ottobre;

- a) quale sito? (al momento nessuna risposta da parte di v. Turati, nonostante i solleciti – mi propongo comunque di avere una risposta definitiva entro questa settimana chiamando al cellulare il Dirigente Scolastico);
- b) programma ed inviti;

5) Aspetti normativi con Regione Sardegna: alimentazione nella piattaforma SUS dei dati dell'A.A. 2018-2019;

6) Varie ed eventuali. Possono rientrare in questa voce le attività che si danno per concluse al giorno precedente dell'incontro, ovvero:

- a) predisposizione locale ex Verdarredo;
- b) Assemblea dei Soci e eventuali implicazioni;
- c) firma contratto assicurazioni;
- d) firma contratto Commercialista;

SVILUPPO DELLA RIUNIONE

1) Programma didattico settimana 26-30 Ottobre

- a) versione definitiva da inoltrare ai Soci entro il 22 Ottobre;
- b) piano didattico di Soleminis in relazione alla quantità degli iscritti;
- c) piano di intervento all'inizio delle lezioni da parte della Direzione Corsi e del CdA;
- d) piano di supporto da parte dei Soci Volontari durante le lezioni;
piano di supporto da parte dei Soci Volontari durante le lezioni;
- e) raccolta dati sugli indici di frequenza per ogni lezione, anche in relazione al fattore di riempimento della relativa aula (costituirà un elemento fondamentale per le successive riunioni CdA, di cui la prima si terrà all'inizio di Novembre);

Aprè il dibattito il Presidente esprimendo preoccupazione per la contrazione degli iscritti. D'altronde l'emergenza sanitaria sta creando incertezza e grande perplessità nei soci, nonostante la nostra associazione si sia adeguata in maniera assolutamente ineccepibile alle misure di distanziamento sociale e a tutte le altre norme anti covid. La curva delle iscrizioni, a tutt'oggi si contano 943 iscritti, risulta in fase discendente tanto da ipotizzare 1100 iscritti contro i 2200 dello scorso A.A. Situazione alquanto diversa da ciò che aveva palesato un sondaggio, effettuato nel mese di agosto, che prospettava 1800 iscritti. Il Presidente propone di procrastinare il termine delle iscrizioni al 31 dicembre 2020: l'assemblea approva all'unanimità. Risulta ovvio che alla Regione, per richiedere la corresponsione del contributo annuo proporzionale agli iscritti over 65, si forniranno i numeri del momento. Prende, poi, la parola Angelo Sarritzu, in qualità di referente della direzione corsi, e informa che la prima lezione "Educazione finanziaria", prevista in data odierna, non avrà luogo in presenza poichè una circolare ministeriale, consecutiva al nuovo DPCM, contiene controindicazioni alla sua realizzazione come lezione frontale. Passa poi a riferire quanto segue:

- a) il calendario dei corsi, con non poche difficoltà, è stato ultimato e venerdì p.v. verrà inviato ai soci (vedi allegato). Conferma la cancellazione dei corsi già menzionati nella precedente riunione del CdA. Per quanto riguarda, invece, le lezioni di spagnolo del docente Mura si resta in standby aspettando di verificare il numero delle eventuali richieste. Informa che il docente D'Elia, "prove di canto corale", tramite una formale mail, ha comunicato che non ritiene sufficiente la distanza di 2m tra i cantori e richiede perciò una visiera per ciascuno di loro. Le prove di canto corale si svolgeranno presso le Chiese di Sant'Agata e di Santa Maria in Cepola. Laboratorio teatrale si terrà nell'auditorium di Via Fadda.
- b) per quanto riguarda la sede di Soleminis sarà difficile mantenere gli impegni presi per l'esiguo numero degli iscritti e si è giunti addirittura alla decisione di sospensione di alcuni corsi, nella fattispecie "ballo sardo", "ballo di gruppo", "storia dell'arte";
- c) la prima lezione di ogni corso deve essere introdotta da un breve saluto di benvenuto da parte di un membro del CdA. E' perciò opportuno stilare un elenco con le disponibilità e le preferenze. Il referente per la compilazione di questa lista è Vincenzo Boi;
- d) durante le lezioni, ma fondamentalmente in entrata e in uscita, ci si avvarrà del supporto dei soci volontari, che si alterneranno ai componenti del CdA, per avere l'assoluta certezza che tutto si svolga nel pieno e rigoroso rispetto delle norme anti covid. Anche per questa attività è necessario redigere un elenco con le turnazioni, sarà sempre a cura di Vincenzo Boi;
- e) la direzione corsi si impegna, estrapolando i dati da Idar, a fornire, nel corso delle successive riunioni del CdA, indici di frequenza di ogni singola lezione e rapporto riempimento aule-frequenza;

2) **Predisposizione lezioni in DaD** con il gruppo di Soci Volontari;

Angelo Sarritzu, facente parte della direzione corsi, riferisce di aver già incontrato un gruppo di soci volontari, per la precisione 5, che contribuiranno alla realizzazione delle lezioni in remoto. Sono stati già effettuati tutorial per fornire ai soci dimestichezza per le connessioni alla piattaforma skype. Si stabilisce che usufruiranno della DaD, modalità ormai istituzionalizzata, solamente i soci che non potranno partecipare alle lezioni frontali. Il calendario delle lezioni a distanza sarà annuale, tuttavia verrà regolarmente inviato ai soci tutte le settimane.

3) **Criteri di gestione dell'aula ex Verdarredo** (ingressi, uscite, presidio da parte dei Soci Volontari, etc);

La gestione della nuova aula "Verdarredo" verrà affidata a Josh e a Nives, in qualità di dipendenti dell'associazione. Si alterneranno nell'apertura e nella chiusura, tenendo conto di questi orari: 8,30/ 12,30 15,30/19.30. Saranno anche incaricati di attivare e disattivare le apparecchiature tecniche.

4) **Inaugurazione dell'Anno Accademico 2020-2021** del 30 Ottobre;

- a) quale sito? (al momento nessuna risposta da parte di v. Turati, nonostante i solleciti – mi propongo comunque di avere una risposta definitiva entro questa settimana chiamando al cellulare il Dirigente Scolastico);
- b) programma ed inviti;

L'assemblea stabilisce che l'inaugurazione dell'A.A. avrà luogo il 30 Ottobre presso la sala Verdarredo. Per la partecipazione si impone, nel rispetto delle norme anti covid, la prenotazione tenendo presente che il numero delle persone totali presenti non può superare 90. Nel corso di questa cerimonia verrà ufficialmente intitolata l'aula magna al Professor Antonio Rocchitta. L'evento sarà allietato dalla musica del "Duo Perfetto".

5) **Aspetti normativi con Regione Sardegna**: alimentazione nella piattaforma SUS dei dati dell'A.A. 2018-2019;

Giovedì p.v. i dati relativi all'A.A. 2018-2019, per ottemperare agli aspetti normativi della Regione Sardegna, saranno caricati nella piattaforma SUS

6) **Varie ed eventuali**. Possono rientrare in questa voce le attività che si danno per concluse al giorno precedente dell'incontro, ovvero:

- a) predisposizione locale ex Verdarredo;
- b) Assemblea dei Soci e eventuali implicazioni;
- c) firma contratto assicurazioni;
- d) firma contratto Commercialista

Si passa infine ai punti suddetti giungendo alle seguenti conclusioni:

- a) la mobilia usata offerta all'associazione, usata ma in ottime condizioni, verrà destinata ad arredare la nuova aula Verdarredo; in tempo utile e all'insegna del risparmio sarà organizzato il trasporto;
- b) si accorda all'unanimità di privilegiare qualsiasi attività si possa svolgere all'aperto e riprendere i viaggi virtuali, anche fuori Sardegna;
- c) analizzare e vagliare le proposte della Cattolica Assicurazioni;
- d) concordati i termini del contratto e stabilito onorario congruo con il commercialista, procedere alla firma;

Esauriti gli argomenti, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle 12,45

Verbale redatto e firmato da Anna Flammini, incaricata per la funzione di Segreteria Generale .

Quartu Sant'Elena, 20 ottobre 2020