



VERBALE N° 10 ANNO ACCADEMICO 2021-2022
RIUNIONE CDA (CONSIGLIO DIRETTIVO ALLARGATO) DEL 1 DICEMBRE 2021

Sono presenti:

Gianfranco Dongu, Presidente Ordinario;
Vincenzo Boi, Vice Presidente;
Anna Flammini, Segretaria Generale;
Angelo Sarritzu, Direttore Corsi;
Ignazio Sirigu, Vice Direttore Corsi;
Giuseppina Solarino, Segretaria Direzione Corsi;
Sandro Prospero, Consigliere;
Pasquale Giammarco, Consigliere;
Antonio Muglia, Consigliere;
Angelo Porcu, Supporto;
Maria Giovanna Sotgiu, Impiegata amministrativa;

Risultano assenti:

Aldo Cinus, Presidente Onorario; Gabriella Del Fiacco, Vice Presidente Vicario; Anna Maria Pau, Consigliere; Anna Pinna, Consigliere; Sandro Intina, Supporto; Sergio Pizzoni, Supporto; Sabina Suergiu, Referente di Soleminis; Tarquinia Sardu (nota Silvana), Referente di Soleminis.

ODG RIUNIONE CDA DEL 1 DICEMBRE 2021

- 1) *Risultati del formulario QdS e relative decisioni;*
- 2) *Presentazione ai Soci del "Calendario di Quartu 2022", realizzato da Vanna Arru;*
- 3) *La validità dei green pass alla luce del 3° vaccino e la necessità di controlli a campione;*
- 4) *Informativa sui nuovi criteri di redazione del bilancio ed incidenza sul consuntivo 2021-2022;*
- 5) *Modalità standardizzata di raccolta e divulgazione di eventi, registrati attraverso foto e/o filmati (ultimo caso: foto della cerimonia dell'Albo d'Oro);*
- 6) *Andamento raccolta di beneficenza ed eventuali correttivi;*
- 7) *Indicazioni sui tassi di frequenza alle lezioni;*
- 8) *Risultato di feedback sul viaggio nel Lazio appena conclusosi.*

Sviluppo della riunione

1) Risultati del formulario QdS e relative decisioni;

Apres la seduta il Presidente, Gianfranco Dongu, illustrando dettagliatamente le risposte del questionario, da lui formulato e compilato dai membri del direttivo, circa un'indagine sull'importanza del parere dei Soci nel contesto dell'Associazione (vedi tabella allegata).

La maggioranza delle risposte, che per il 50% erano risposte multiple, hanno evidenziato che occorre assolutamente tener conto del parere dei Soci, anche nel caso di particolari circostanze, quali l'attuale pandemia. Perciò si stabilisce di redigere a breve un questionario, formulato e strutturato in maniera adeguata, da inviare ai soci al finire dell'Anno Accademico.

2) Presentazione ai Soci del "Calendario di Quartu 2022", realizzato da Vanna Arru;

Il Presidente presenta un calendario civile 2022, del quale si era già parlato nello scorso mese di giugno, riguardante la città di Quartu e realizzato dalla docente Vanna Arru con la collaborazione di alcuni Soci e del docente Pillai. Il calendario, vecchio progetto della docente Arru, ha lo scopo di promuovere il territorio di Quartu, ricco di storia e con date di rilevante importanza. Il calendario verrà proposto a fronte di una libera offerta ed il ricavato verrà devoluto in beneficenza. Le spese di stampa sono state interamente sostenute dal Comune di Quartu, che ha fortemente caldeggiato l'iniziativa. Il Presidente informa di aver concesso di apporre, nel frontespizio del suddetto calendario, il logo dell'Associazione per rafforzare il valore della solidarietà, uno dei Valori della nostra Università. Lunedì 6 c.m. si terrà la presentazione del calendario nel corso della lezione riservata alla docente Arru, in modo da non interferire con il regolare svolgimento delle altre lezioni. Verrà inviata una mail a tutti i Soci per promuovere l'evento. Il Consigliere Pasquale Giammarco dichiara il proprio dissenso sull'iniziativa in quanto il CDA non è stato adeguatamente messo al corrente sulla evoluzione di tale operazione.

3) La validità dei green pass alla luce del 3° vaccino e la necessità di controlli a campione;

Il Presidente passa ad analizzare la questione green pass, infatti alla luce della 3^a dose di vaccino diventa problematica la verifica del suo termine di validità. Le soluzioni che si prospettano, dopo una attenta analisi, sono le seguenti:

- ◆ controllare il green pass ai 3 ingressi (sede centrale, Verdaredo, Ferrini)
- ◆ verificare il green pass, in giorni diversi, a campione sul 20% dei frequentanti e registrarne gli esiti su un brogliaccio
- ◆ incentivare i Soci alla consegna autonoma del green pass inviando loro una generica email con riferimento alla recente norma che lo prevede

Per il momento è utile, tramite IDAR, percentualizzare le date di scadenza per poter meglio adottare soluzioni al problema.

4) *Informativa sui nuovi criteri di redazione del bilancio ed incidenza sul consuntivo 2021-2022;*

Il Presidente riferisce che a seguito delle informazioni acquisite nel corso di alcune lezioni tenute dal CSV sul tema bilanci, emerge la possibilità di redigere con criterio di “cassa” il bilancio 20/21 anche se supera i 220.000 euro. Ma poiché per quello 21/22 appena avviato si è fatta la scelta di redigerlo per “competenza” sarebbe utile adottare per entrambi gli anni quello di “competenza”. Conseguentemente risulterebbe necessario adottare un software adeguato per tale utilizzo. Si conviene inoltre sulla utilità di avvalersi della collaborazione di un professionista che ci affianchi nella fase iniziale dell’avvio e ci supervisioni all’occorrenza. Particolare attenzione dovrà essere posta alla modalità di trattamento degli avanzi di gestione per i quali si riscontra l’influenza del superamento della soglia di 220.00 euro.

5) *Modalità standardizzata di raccolta e divulgazione di eventi, registrati attraverso foto e/o filmati (ultimo caso: foto della cerimonia dell’Albo d’Oro);*

Il Presidente fa notare la necessità di standardizzare i prodotti di tipo visivo, riguardanti cerimonie, eventi e quant’altro, per essere conservati e costituire archivio storico. A tale scopo si istituisce un luogo di conservazione attraverso l’uso di un hard-disk di adeguata capacità, già a disposizione del gdl “Attività socio-culturali”. Al tempo stesso verranno messi a disposizione di tutti i Soci, tramite canale youtube dell’Associazione, i video via via prodotti in tali occasioni. Il 20 dicembre p.v., in occasione del concerto di Natale, Angelo Porcu realizzerà un video da archiviare e da porsi nel succitato canale youtube. Lo stesso Angelo Porcu ha mostrato ai presenti il file con la raccolta di fotografie scattate in occasione della Cerimonia dell’Albo d’Oro.

6) *Andamento raccolta di beneficenza ed eventuali correttivi;*

La consueta raccolta di beneficenza sta procedendo regolarmente. Viene suggerito di estendere la superficie di raccolta e di utilizzare spazi più in vista per incentivare le donazioni. In particolare si decide di usare uno scaffale nell’andito, rimuovendo mano a mano le quantità in eccedenza che verranno depositate in biblioteca.

7) *Indicazioni sui tassi di frequenza alle lezioni;*

Il Direttore corsi Angelo Sarritzu riferisce che la percentuale di partecipazione, circa la capienza delle aule, non ha mai superato il numero consentito. La frequenza alle lezioni non è stata costante, ma è dipesa dall’area di interesse e, a suo avviso, condizionata spesso dalle avversità metereologiche. Riferisce criticità per quanto riguarda le attività fisiche che, invece, registrano una frequenza eccessiva e richiedono controlli serrati e giornalieri. Molto soddisfacente l’andamento delle

lezioni di lingua straniera. Precisa che le sue osservazioni sono risultato di analisi a partire dalla terza settimana dell'Anno Accademico.

8) *Risultato di feedback sul viaggio nel Lazio appena conclusosi.*

Il Consigliere Pasquale Giammarco riferisce quindi sugli esiti del recente viaggio nel Lazio, confermando che il programma proposto è stato svolto per intero e pure ampliato, che non vi sono state difficoltà e che i partecipanti hanno espresso il loro apprezzamento per il buon esito della vacanza socio-culturale, con una votazione superiore a 3.7/4.0

Esauriti gli argomenti all'o.d.g., il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12,00.

Il presente verbale, redatto dalla incaricata alla segreteria generale Anna Flammini e sottoscritto dal presidente Gianfranco Dongu, può essere impugnato entro il termine massimo di tre giorni.

Il Segretario Generale
Anna Flammini

Il Presidente
Gianfranco Dongu