



**VERBALE N° 15 ANNO ACCADEMICO 2021-2022  
RIUNIONE CDA (CONSIGLIO DIRETTIVO ALLARGATO) DEL 23 FEBBRAIO 2022**

*Sono presenti:*

Gianfranco Dongu, Presidente Ordinario;  
Gabriella Del Fiacco, Vice Presidente Vicario;  
Vincenzo Boi, Vice Presidente;  
Anna Flammini, Segretaria Generale;  
Angelo Sarritzu, Direttore Corsi;  
Ignazio Sirigu, Vice Direttore Corsi;  
Giuseppina Solarino, Segretaria Direzione Corsi;  
Pasquale Giammarco, Consigliere;  
Antonio Muglia, Consigliere  
Anna Pinna, Consigliere;  
Anna Maria Pau, Consigliere;  
Sandro Prospero, Consigliere;  
Sergio Pizzoni, Supporto;  
Maria Giovanna Sotgiu, Impiegata amministrativa;

*Risultano assenti:*

Aldo Cinus, Presidente Onorario; Sandro Intina, Supporto; Angelo Porcu, Supporto;  
Sabina Suergiu, Referente di Soleminis; Tarquinia Sardu (nota Silvana), Referente di Soleminis.

**ODG RIUNIONE CDA DEL 23 FEBBRAIO 2022**

- 1) Verbale n° 14 del 9 Febbraio 2022 (Anna Flammini);
- 2) Predisposizione cerimonia Giornata della Donna (Gabriella);
- 3) Sicurezza: stato delle attività indicate nel DVR da parte del RSPP (Vincenzo);
- 4) Indicazioni dall'esame di un nuovo locale (Gianfranco);
- 5) Aggiornamenti sulla situazione Green Pass e sugli aspetti didattici (Angelo Sarritzu);
- 6) Acquisto kit auricolari + trasmettitore per escursioni e viaggi (Pasquale);
- 7) Acquisto pianola per Docente del Coro (Gabriella, Pasquale);
- 8) Sequenza delle attività per ripresa dei viaggi in Italia: Marche e FV Giulia (Pasquale, Gianfranco);
- 9) Revisione sito web: prime ipotesi (Gianfranco);

## SVILUPPO DELLA RIUNIONE

### 1) Verbale n° 14 del 9 Febbraio 2022 (Anna Flammini);

Il Presidente, Gianfranco Dongu, apre la seduta invitando i presenti alla disamina del verbale n°14 del 9 febbraio 2022. Non essendoci osservazioni di alcun tipo, la Segretaria Generale provvederà a trasformare la versione “bozza” in “definitiva”, la invierà ai membri del CdA e verrà pubblicata sul sito web.

### 2) Predisposizione cerimonia Giornata della Donna (Gabriella);

Il Presidente ricorda che a breve ricorrerà la “Festa della Donna” e sottolinea l’abitudine, ormai consolidata, di organizzare eventi celebrativi per ricordarne l’importanza. La vice Presidente Gabriella Del Fiacco è delegata alla realizzazione dell’evento dedicato. Quest’anno si avvarrà di un testo storico-letterario dell’autrice londinese Virginia Wolf dal titolo “Una stanza tutta per sé”, uno spaccato di fine ottocento che affronta il tema femminile nelle sue più variegate sfaccettature. L’artista Marta Gessa, per un compenso di euro 150, sarà la voce narrante di alcune pagine significative che parlano della condizione delle donne fino ad arrivare alla rivendicazione femminista dei propri diritti. Sarà ospite Eleonora Fois, ricercatrice dell’Università di Cagliari, che evidenzierà l’attualità dei temi del testo. A lei verrà offerto un omaggio floreale. L’evento si svolgerà il giorno 11 marzo nella sala ex Verdarredo, con la collaborazione del nostro coro che si esibirà con due testi su base videoregistrata: una ninna nanna africana ed un testo in lingua sarda. Il colore prescelto per questa ricorrenza è il giallo. Ai partecipanti sarà, perciò, fornita una coccarda gialla, mentre il coro indosserà una sciarpa gialla. La manifestazione verrà video ripresa e trasmessa in differita su Youtube.

### 3) Sicurezza: stato delle attività indicate nel DVR da parte del RSPP (Vincenzo);

Il Presidente introduce il punto in questione ricordando che le non conformità segnalate dal nostro RSPP ing. Caddeo necessitano di tempestiva e adeguata risoluzione, rappresentando potenziali pericoli. Prende la parola il vice Presidente Vincenzo Boi, precedentemente incaricato della risoluzione di cui sopra, ed analizza, per ogni non conformità segnalata, quanto svolto allo stato. Quasi tutte le criticità sono state risolte (notifica al personale delle criticità in essere ed in predicato di bonifica, cartelli di segnalazione, messa in sicurezza dei tavoli, del serbatoio dell’acqua, rimozione ingombri in prossimità dell’uscita di sicurezza in aula Rocchitta e quant’altro indicato nel documento DVR). Rimane da realizzare l’acquisto di una nuova scaletta a norma, quello delle sedie per i dipendenti e le opere di bonifica dell’impianto elettrico il cui incarico è stato affidato alla ditta Edi di Quartu S.E.

4) Indicazioni dall'esame di un nuovo locale (Gianfranco):

Il Presidente informa i presenti che, insieme ai componenti del g.d.l. bilanci, ha visionato nei giorni scorsi un locale che potrebbe essere preso in considerazione per sostituire Verdardo. L'affitto mensile sarebbe di 1.500 euro. Il suddetto locale presenta delle potenzialità utili alle nostre necessità, ma al tempo stesso sono presenti alcune criticità che per il momento sembrano insuperabili.

Il locale ha infatti bisogno di lavori di adeguamento della struttura per creare un ambiente unico che soddisfi le nostre esigenze. Bisognerebbe perciò abbattere dei tramezzi, ripavimentare, spostare i servizi igienici, pitturare, verificare la funzionalità dell'impianto elettrico e di quello di condizionamento, degli infissi e delle serrande. Sarà necessario inoltre che i proprietari provvedano al cambiamento della destinazione d'uso del locale, che attualmente risulta per locale commerciale ad uso ristorazione. Lavori quindi importanti che i proprietari, però, non intendono affrontare. Vista le potenzialità e l'ubicazione del locale, molto prossima alla sede, il Presidente suggerisce di negoziare con i proprietari una soluzione di compromesso dove possiamo accollarci i lavori non strutturali, accettare l'importo di 1.500 euro mensili e proporre alcune mensilità anticipate. Sottolineando inoltre anche il loro vantaggio nell'affittare il locale e nel pagamento di minori imposte grazie al cambio di destinazione d'uso. A breve redigerà tale proposta da inviare ai proprietari.

5) Aggiornamenti sulla situazione Green Pass e sugli aspetti didattici (Angelo Sarritzu):

Prende la parola il Direttore dei corsi, Angelo Sarritzu, e informa che la situazione di aggiornamento green pass scaduti dei Soci è di gran lunga migliorata. Sicuramente un effetto sortito dalla seconda mail di sollecito, dagli sms e dalle telefonate. Sono perciò 390 i soci che dovranno consegnare documentazione prima della fine delle attività didattiche, anziché 745. Passa poi a due informazioni circa l'area didattica:

- Il professor Giovanni Stefano Frigo è il nuovo docente del corso di acquerello. Insegnerà per complessive 4 ore settimanali a titolo gratuito;
- La docente Emanuela Katia Pilloni terrà, per due settimane, due lezioni sulla storia del Carnevale;

6) Acquisto kit auricolari + trasmettitore per escursioni e viaggi (Pasquale):

Il Consigliere Pasquale Giammarco, incaricato all'acquisto del suddetto kit, riferisce di aver contattato direttamente la ditta produttrice e di aver ottenuto, specificando

le finalità della nostra Associazione, un notevole sconto. Il prezzo totale è di 1.523,00 euro e comprende:

- 64 apparecchi riceventi;
- 200 auricolari monouso;
- 2 trasmettenti;
- 1 valigetta idonea all'alloggiamento e alla ricarica sia degli apparecchi trasmettenti sia di quelli riceventi;

Viene approvato l'acquisto all'unanimità. Per ragioni logistiche il pagamento, tramite Paypal, verrà effettuato dal Consigliere Pasquale Giammarco che verrà poi rimborsato dall'Associazione.

7) Acquisto pianola per Docente del Coro (Gabriella, Pasquale);

Il Consigliere Pasquale Giammarco riferisce di aver avuto indicazioni ben precise dal Docente del coro circa la marca della pianola da lui richiesta. Il costo ammonta a 535,00 euro e l'acquisto è fattibile su piazza. Il CdA delibera positivamente all'unanimità.

8) Sequenza delle attività per ripresa dei viaggi in Italia: Marche e FV Giulia (Pasquale, Gianfranco);

Sia il Presidente sia il Consigliere Pasquale Giammarco sono propensi ad una ripresa dei viaggi, naturalmente in riferimento a quelli in Italia che erano rimasti in sospeso. Vanno, perciò, ricontattate le agenzie a suo tempo scelte, per l'ottimo rapporto qualità/prezzo a suo tempo identificato, per ridefinire tutti gli aspetti tecnici e gli eventuali nuovi costi. Nella fattispecie abbiamo Quartur per le Marche (3-10 Maggio) e Girotour per il Friuli (26 Maggio-2 Giugno). Per una terza opzione di un ulteriore viaggio in Italia va distribuito quanto prima a tutti i Soci un adeguato questionario.

9) Revisione sito web: prime ipotesi (Gianfranco);

Il Presidente illustra lo stato di utilizzo del nostro sito web che non offre un servizio adeguato alle aspettative. Sarebbe necessario procedere ad una sua riorganizzazione e perciò invita i presenti ad un contributo di idee. Viene così proposto di organizzare un apposito g.d.l. al quale parteciperebbero, oltre a Gianfranco Dongu, Sergio Pizzoni e Filippo Messina, che si è proposto per detta attività. Scopo primario dell'attività del g.d.l. dovrà essere quello di contattare coloro che a suo tempo costruirono il sito per verificare la possibilità di renderlo più facilmente fruibile in modo che possa essere consultato dai Soci abitualmente.

Inoltre il sito dovrebbe sostituire in larga parte la modalità di comunicazione ai Soci delle attività attualmente trasmesse via email.

Esauriti gli argomenti all'o.d.g., il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12,30.

Il presente verbale è redatto dalla incaricata alla Segreteria Generale Anna Flammini e sottoscritto dal Presidente Gianfranco Dongu.

Il Segretario Generale

Il Presidente