



VERBALE N° 20 ANNO ACCADEMICO 2022-2023  
RIUNIONE CDA (CONSIGLIO DIRETTIVO ALLARGATO) DEL 1 GIUGNO 2023

Sono presenti:

Gianfranco Dongu, Presidente Ordinario;  
Gabriella Del Fiacco, Vice Presidente Vicario;  
Vincenzo Boi, Vice Presidente;  
Anna Flammini, Segretaria Generale;  
Angelo Sarritzu, Direttore Corsi;  
Giuseppina Solarino, Segretaria Direzione Corsi;  
Anna Pinna, Consigliera;  
Pasquale Giammarco, Consigliere;  
Sandro Prospero, Supporto;  
Sergio Pizzoni, Supporto;  
Daniela Tevere, Socio Uditore;  
Maria Giovanna Sotgiu, Impiegata amministrativa.

Risultano assenti:

Aldo Cinus, Presidente Onorario; Ignazio Sirigu, Vice Direttore Corsi; Giampiero Pilia, Tesoriere; Annamaria Pau, Consigliera; Roberto Pianta, Supporto; Ivana Pisola, Socio Uditore; Roberta Fradelloni, Socio Uditore; Sergio Anedda, Socio Uditore; Andreano Carboni, Socio Uditore; Sabina Suergiu, Referente di Soleminis.

**O.d.G. Riunione CDA del 1 giugno 2023**

- 1) *Approvazione verbale n° 19 del 15 Maggio u.s. (Anna Flammini);*
- 2) *Locali: punto della situazione e sviluppi (Gianfranco e tutti);*
- 3) *Varie ed eventuali.*

**SVILUPPO DELLA RIUNIONE**

- 1) *Approvazione verbale n° 19 del 15 Maggio u.s. (Anna Flammini);*

La segretaria generale, Anna Flammini, invita i presenti a riferire eventuali osservazioni sul verbale n° 19 del 15 Maggio 2023. Non essendoci altre note particolari viene pertanto approvato all'unanimità. Quindi provvederà a trasformare la versione "bozza" in "definitiva", la invierà ai membri del CDA e dell'Organo di Controllo e verrà pubblicata sul nostro sito web.

## 2) *Locali: punto della situazione e sviluppi (Gianfranco e tutti);*

In riferimento al flow-chart presentato nella precedente riunione CDA, il presidente riferisce che l'esito dei suoi colloqui con l'agenzia incaricata dell'affitto del capannone, conferma l'impossibilità di procedere con l'affitto del garage in quanto il capannone si trova in fase di vendita. Passa perciò ad illustrare una sua proposta di comparazione delle caratteristiche della sala Verdearredo e del locale ex supermercato. Una comparazione priva di impressioni personali, esentata dall'uso di qualsiasi nota se non riferimenti oggettivi. Il metodo di comparazione si basa su un sistema di flag colorate e di verifiche sperimentate. Alla fine dell'esposizione (vd. allegato) risultano essere in grande vantaggio le peculiarità del locale ex supermercato rispetto a Verdearredo. Si propone perciò l'attivazione di quanto necessario per confermare l'idoneità del possibile contratto d'affitto con ex supermercato.

La Vice Presidente Gabriella Del Fiacco suggerisce di verificare la sicurezza dal punto di vista dell'agibilità del locale e propone il supporto del nostro RSPP. Inoltre ipotizza l'opportunità di affittare l'intero locale, pur con un leggero incremento del canone. Suggerisce di effettuare quanto prima dei preventivi sia per i lavori sia per gli arredi.

Il Consigliere Pasquale Giammarco evidenzia la necessità di acquisire informazioni sulla legittimità della proprietà.

Il Vice Presidente Vincenzo Boi evidenzia come il presunto incremento di iscritti del nuovo A.A. vada opportunamente considerato con adeguata disponibilità di locali, per garantire un equo rapporto di quantità/qualità dell'attività prodotta.

Il Presidente si fa carico di prendere tutte le informazioni necessarie nel giro di qualche settimana e fissa un CDA per il 12 giugno, in modo da poter riferire quanto acquisito e procedere alla scelta definitiva e alle eventuali strategie operative.

Il tutto finalizzato, in un programma temporale preordinato che vede per il mese di Giugno l'acquisizione di tutta la documentazione necessaria ed per il mese di Settembre la realizzazione degli aspetti operativi, per arrivare all'avvio del nuovo A.A. con tutte le attività completate.

## 3) *Varie ed eventuali;*

- a) Il Presidente precisa che verrà inviata quanto prima una comunicazione di fine A.A. ai Soci contenente i risultati del Questionario di Soddisfazione, gli esiti delle Elezioni del Consiglio Direttivo e gli esiti della raccolta di beneficenza. Questa verrà ripartita in € 1.500 all'associazione "Donna Ceteris", € 1.500 all'ospedale microcitemico di Cagliari e € 530 all'associazione CISV di Torino per attività di

promozione in Senegal. Il Presidente invita inoltre il Direttore corsi, Angelo Sarritzu, a realizzare ed inoltrare un messaggio di saluto ai Docenti.

- b) La Vice Presidente Gabriella Del Fiacco riferisce che per quanto riguarda “Monumenti Aperti”, mancano gli ultimi dettagli operativi per concludere la programmazione e che questi si determineranno a breve. Informa di aver avuto un incontro con l’assessore alla Pubblica Istruzione del Comune di Quartu, per coinvolgere maggiormente anche le scuole nel progetto di Legambiente.
- c) Il Direttore corsi propone di concedere, e ne ottiene il consenso dal CDA, l’uso della sala Verdearredo ancora per il mese di giugno al gruppo dei musicisti di chitarra guidati dal loro docente.

Esauriti gli argomenti all’o.d.g., il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12.30. Il presente verbale è redatto dalla Segretaria generale Anna Flammini e sottoscritto dal Presidente Gianfranco Dongu.

*la segretaria generale*

(Anna Flammini)

*il presidente*

(Gianfranco Dongu)