



VERBALE N° 9 ANNO ACCADEMICO 2022-2023  
RIUNIONE CDA (CONSIGLIO DIRETTIVO ALLARGATO) DEL 7 NOVEMBRE 2022

Sono presenti:

Aldo Cinus, Presidente Onorario;  
Gianfranco Dongu, Presidente Ordinario;  
Gabriella Del Fiacco, Vice Presidente Vicario;  
Vincenzo Boi, Vice Presidente;  
Anna Flammini, Segretaria Generale;  
Angelo Sarritzu, Direttore Corsi;  
Ignazio Sirigu, Vice Direttore Corsi;  
Giuseppina Solarino, Segretaria Direzione Corsi;  
Sandro Prospero, Consigliere;  
Anna Pinna, Consigliera;  
Pasquale Giammarco, Consigliere;  
Antonio Muglia, Consigliere;  
Giampiero Pilia, Supporto;  
Maria Giovanna Sotgiu, Impiegata amministrativa;  
Roberta Fradelloni, Socio Uditore;

Risultano assenti:

Annamaria Pau, Consigliera; Sergio Pizzoni, Supporto; Angelo Porcu, Supporto;  
Sandro Intina, Roberto Pianta, Supporto; Sabina Suergiu, Referente di Soleminis;  
Graziella Tulli, Socio Uditore; Andreano Carboni, Socio Uditore; Ivana Pisola, Socio Uditore; Daniela Tevere, Socio Uditore.

**RIUNIONE CDA DEL 7 NOVEMBRE 2022**

- 1) *Approvazione verbale CDA del 20 Ottobre u.s. (Anna Flammini)*
- 2) *Piano di predisposizione Inaugurazione Anno Accademico 2022-2023 di Giovedì 17 Novembre (Gabriella e tutti);*
- 3) *Eventuali aggiornamenti circa i giorni di disponibilità dell'Auditorium di v. Perdalonga e della richiesta del teatro di v. Turati per lo svolgimento delle lezioni di Canto Corale (Anna Flammini / Gianfranco);*
- 4) *Primo report sui tassi di partecipazioni alle lezioni e proposte di risoluzione delle eventuali criticità (Direzione corsi);*
- 5) *Sviluppo dei progetti "Ambiente" e "Biblioteca; associazione di altri Volontari a funzioni esistenti e identificazione di eventuali nuovi progetti (Gabriella, Pina per la prima parte del tema all'o.d.g. e tutti per la seconda parte di questo punto);*

- 6) *Situazione del completamento della predisposizione del nuovo sito web (Pasquale);*
- 7) *Proposta “Legalità Sardegna” (tutti);*
- 8) *Bozza lettera sulla predisposizione di uno scivolo da inviare al Comune di Quartu (Gianfranco);*
- 9) *Iniziativa di promozione alla partecipazione dei Soci alla mostra su Van Gogh a prezzi scontati (Pasquale);*
- 10) *Riordino dei Soci iscritti e attivazione di una nuova mailing list Soci 2022-2023 (Gianfranco, Vincenzo, Dir. corsi);*
- 11) *Definizione di un giorno “stabile” per lo svolgimento delle riunioni del CDA (tutti).*

## **SVILUPPO DELLA RIUNIONE**

- 1) *Approvazione verbale CDA del 20 Ottobre u.s. (Anna Flammini)*  
Il Presidente, Gianfranco Dongu, invita i presenti alla disamina del verbale n° 8 del 20 ottobre 2022. Non vi sono osservazioni in merito e pertanto viene approvato all’unanimità. La Segretaria generale provvederà a trasformare la versione “bozza” in “definitiva”, la invierà ai membri del CDA e dell’Organo di Controllo e verrà pubblicata sul nostro sito web.
  
- 2) *Piano di predisposizione Inaugurazione Anno Accademico 2022-2023 di Giovedì 17 Novembre (Gabriella e tutti);*  
Il Presidente richiama l’attenzione all’ormai imminente cerimonia di inaugurazione dell’Anno Accademico e sottolinea la necessità di un piano ben strutturato per una riuscita ottimale della stessa. Chiede alla Vice Presidente Gabriella Del Fiacco, referente per gli Eventi socio culturali, di proporre, con la collaborazione dei presenti, una scaletta di interventi, che caratterizzeranno la cerimonia, e fornire indicazioni in merito ai dettagli operativi. La Vice Presidente propone di procedere nel seguente ordine:
  - presentazione della manifestazione a cura del Presidente onorario, Aldo Cinus;
  - interventi delle Autorità;
  - Lectio Magistralis a cura dei due Relatori previsti;
  - saluto conclusivo del Presidente ordinario.Inoltre propone di offrire ai Relatori, quale omaggio, un libro, una confezione di dolci sardi e una di vini locali e, al termine della manifestazione, di offrire a tutti i Soci presenti un piccolo assaggio di dolci sardi.  
Per quanto riguarda gli inviti, questi andranno consegnati al Sindaco di Quartu S.E., agli Assessori alle Politiche sociali e alla Pubblica Istruzione dello stesso Comune, al Sindaco di Soleminis e ai Dirigenti scolastici degli istituti comprensivi n°1 e n°5. Si approva all’unanimità.

3) *Eventuali aggiornamenti circa i giorni di disponibilità dell'Auditorium di v. Perdalonga e della richiesta del teatro di v. Turati per lo svolgimento delle lezioni di Canto Corale (Anna Flammini / Gianfranco);*

La Segretaria generale, Anna Flammini, ribadisce di aver ottenuto, da parte della dirigente dott.ssa Orrù, la concessione dell'Auditorium di via Perdalonga, ma di non aver potuto al momento firmare l'atto di formalizzazione a causa di un non pervenuto nullaosta da parte del comune di Quartu S.E. Riferisce di aver inoltrato un sollecito alla dott.ssa Cinzia Carta, Assessore alla Pubblica istruzione del comune di Quartu S.E., e di aver ricevuto sollecita risposta, ma non assicurazione sui tempi di concessione, per questioni organizzative interne. Il Presidente informa di avere, contemporaneamente, fatto richiesta al Dirigente scolastico, dott. Pisano, per l'utilizzo del teatro di via Turati. A tutt'oggi non ha ricevuto risposta.

4) *Primo report sui tassi di partecipazioni alle lezioni e proposte di risoluzione delle eventuali criticità (Direzione corsi);*

Il Direttore corsi, Angelo Sarritzu, riferisce che effettuare un report in questo momento è molto difficile per la mancanza di dati certi. Ciò è da attribuire al mancato funzionamento del sistema informatico IDAR, che fornisce risultati con uno scarto del 30% e anche al fatto che molti Soci non effettuano la timbratura dell'accesso. I corsi più apprezzati per i quali si prevede uno sdoppiamento, sono:

- archeologia;
- arte moderna;
- arte contemporanea;
- star bene con se stessi;
- astrofisica;
- storia della Sardegna;
- fotografia;
- pittura acrilica;
- spagnolo 1° livello.

I corsi già sdoppiati sono:

- ballo sardo;
- inglese 1° livello (forse da triplicare);
- acquerello base.

Precisa che gli spazi per replicare le lezioni sono stati trovati, mentre la difficoltà maggiore però si intravede nella disponibilità dei docenti. Inoltre palesa alcune criticità:

- l'amplificatore di sala Rocchitta ha problemi per l'audio dei video;

- il proiettore dell'aula rossa va solo in bianco e nero, inficiando la bontà del corso di fotografia. Propone lo scambio dei proiettori, quello dell'aula rossa con quello della gialla. Si decide di procedere in tal senso.

5) *Sviluppo dei progetti "Ambiente" e "Biblioteca; associazione di altri Volontari a funzioni esistenti e identificazione di eventuali nuovi progetti (Gabriella, Pina per la prima parte del tema all'o.d.g. e tutti per la seconda parte di questo punto);*

La Vice Presidente, Gabriella Del Fiacco, referente per gli Eventi socio culturali, informa che il progetto "Ambiente" non è ancora decollato a causa del limitato numero di partecipanti. Il gruppo, che è di nuova costituzione, ha come referente il socio Andreano Carboni. Si prevede di incentivare il coinvolgimento di un maggior numero di Soci, con un invito a partecipare. Si sottolineeranno le finalità del progetto che è volto al risanamento e al mantenimento delle condizioni ambientali nel parco. Nel progetto sono coinvolti pure altre Associazioni ed alcuni Istituti scolastici sotto il patrocinio del comune di Quartu S.E., dell'Assessorato regionale all'ambiente e dell'Ente Parco di Molentargius Saline.

Per quanto riguarda la rivalutazione della biblioteca, la Segretaria corsi e referente del progetto Pina Solarino, informa della recente costituzione del nuovo gruppo che ha già avviato i primi incontri per pianificare le attività. Il Presidente interviene col parere favorevole verso tutte le attività atte al rilancio della biblioteca, purché si esegua poi un'analisi per verificare il trend di crescita nella sua valorizzazione.

6) *Situazione del completamento della predisposizione del nuovo sito web (Pasquale);*

Il Consigliere Pasquale Giammarco riferisce di aver avviato l'attività di caricamento sul nuovo sito di tutto il programma degli Eventi e delle Attività socio-culturali, oltre alle foto. Evidenzia però l'opportunità di cambiare la struttura della homepage per renderla meglio fruibile, chiedendo se ciò sia possibile con le nostre attuali abilitazioni. Il Presidente indica l'impossibilità di fare ciò in quanto competenza dell'amministratore del sistema, a cui verrà eventualmente girata l'esigenza.

7) *Proposta "Legalità Sardegna" (tutti);*

Il Presidente riassume brevemente le finalità dell'iniziativa. Pone l'accento sulla pertinenza dell'obiettivo, posto che i destinatari dell'informativa sono i nostri Soci, la cui fascia d'età ricade in quella a maggior rischio. I presenti approvano all'unanimità e delegano il Presidente stesso alla definizione dell'operatività con l'Associazione proponente.

8) *Bozza lettera sulla predisposizione di uno scivolo da inviare al Comune di Quartu (Gianfranco);*

Il Presidente informa di aver ricevuto di recente richieste per la dotazione di uno scivolo per l'accesso ai locali della sede in modo da abbattere le barriere architettoniche attualmente in essere.

Il Vice Presidente Vincenzo Boi ricorda che, a suo tempo, si era già interessato per la suddetta realizzazione e in quell'occasione erano state date indicazioni dai funzionari comunali interpellati circa la modalità di esecuzione. Ovvero il presentare un disegno quotato con i riferimenti degli ingombri, delle pendenze adottate ecc.. In quell'occasione non si procedette perché il Consiglio Direttivo ritenne eccessiva la spesa, a fronte di un preventivo che venne richiesto ad una ditta locale.

Il Presidente pertanto si propone di inoltrare un'ennesima richiesta al Comune di Quartu e, nel caso di esito negativo, di procedere in autonomia. Si resta in attesa di sviluppi.

9) *Iniziativa di promozione alla partecipazione dei Soci alla mostra su Van Gogh a prezzi scontati (Pasquale);*

Il Consigliere Pasquale Giammarco propone di sottoporre ai Soci la visita della mostra di Van Gogh a condizioni vantaggiose riservate a QU3. I biglietti costerebbero 9 euro anziché 15 e si potrebbero acquistare in sede previa fornitura in conto vendita. La proposta viene approvata all'unanimità.

10) *Riordino dei Soci iscritti e attivazione di una nuova mailing list Soci 2022-2023 (Gianfranco, Vincenzo, Dir. corsi);*

Il Presidente segnala la necessità di una nuova mailing list con i dati aggiornati a consuntivo delle nuove iscrizioni, per tener conto sia dei nuovi iscritti che dei vecchi soci decaduti. Sarà cura degli addetti di segreteria estrapolare da IDAR i dati necessari e realizzare la suddetta lista.

Per quanto riguarda la problematica delle email non inoltrate da Aruba ai destinatari, il Presidente propone l'apertura di un ennesimo ticket con Aruba nella speranza di risolvere definitivamente il problema. Circa l'inoltro via email dei programmi settimanali, il Presidente propone di realizzare un'azione di sensibilizzazione e di educazione verso i Soci per l'utilizzo sistematico del sito web per la loro consultazione. Attraverso una specifica mail, esorterà inoltre i Soci ad utilizzare, oltre all'attuale account posseduto, uno specifico per la ricezione delle comunicazioni QU3, ovvero un account gmail.com che, allo stato attuale, dà le migliori garanzie di ricezione.

Il Vice Presidente Vincenzo Boi ricorda che curerà la realizzazione di un file in formato excel con tutti i dati dei soci in anagrafica, per consentire, con gli opportuni filtri, la creazione di specifiche tabelle per gli usi amministrativi.

Il Presidente passa poi ad illustrare cinque casi, a lui sottoposti, di richieste d'iscrizione fuori tempo massimo. Precisa la delicatezza della scelta, dovendo contemperare il bisogno del rispetto di quanto normato e il bisogno di prevedere possibili eccezioni per cause di forza maggiore. Fermo restando il principio di voler ottemperare a quanto previsto dalle norme statutarie, il Consiglio Direttivo, all'unanimità, conferma la necessità di utilizzare la propria discrezionalità nel valutare la concessione di eventuali deroghe. Si passa poi alla votazione, nella fattispecie dei casi segnalati, per decidere in merito. Il Consiglio Direttivo si esprime positivamente.

11) *Definizione di un giorno "stabile" per lo svolgimento delle riunioni del CDA (tutti).*

Il Consiglio Direttivo decide all'unanimità che il lunedì mattina sarà normalmente il giorno stabilito per lo svolgimento delle riunioni del CDA. La sua ricorrenza sarà tuttavia variabile in funzione del periodo dell'A.A. e dei carichi di lavoro.

Esauriti gli argomenti all'o.d.g., il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12.30. Il presente verbale è redatto dalla Segretaria generale Anna Flammini e sottoscritto dal Presidente Gianfranco Dongu.

La Segretaria generale  
(Anna Flammini)

Il Presidente  
(Gianfranco Dongu)