



VERBALE N° 8 ANNO ACCADEMICO 2023-2024 RIUNIONE CDA (CONSIGLIO DIRETTIVO ALLARGATO) DEL 27 NOVEMBRE 2023

Sono presenti:

Gianfranco Dongu, Presidente Ordinario;
Gabriella Del Fiacco, Vice Presidente Vicario;
Vincenzo Boi, Vice Presidente;
Giampiero Pilia, Tesoriere;
Angelo Sarritzu, Direttore Corsi;
Giuseppina Solarino, Segretaria Direzione Corsi;
Pasquale Giammarco, Consigliere;
Anna Pinna, Consigliera;
Sandro Prospero, Supporto;
Roberto Pianta, Supporto;
Andrea Carboni, Socio Uditore;
Sergio Anedda, Socio Uditore;
Valeria Picciau, Socio Uditore;
Maria Giovanna Sotgiu, Impiegata amministrativa.

Risultano assenti:

Aldo Cinus, Presidente Onorario; Anna Flammini, Segretaria Generale;
Ignazio Sirigu, Vice Direttore Corsi; Annamaria Pau, Consigliera;
Sergio Pizzoni, Supporto; Ivana Pisola, Socio Uditore; Roberta Fradelloni, Socio Uditore; Anna Maria Sanna, Socio Uditore; Daniela Tevere, Socio Uditore; Sabina Suergiu, Referente di Soleminis;

O.d.G. Riunione CDA n° 8 del 27 novembre 2023

- 1) *Approvazione verbale riunione CDA n° 8 del 6 Novembre u.s (Anna Flammini);*
- 2) *Bando contributi RAS 2023-2024: sintesi e documentazione (Gianfranco);*
- 3) *Dati consolidati sull'affluenza alle lezioni ed eventuali provvedimenti in merito, sulla base delle criticità riscontrate o potenziali tali (Angelo);*
- 4) *Aggiornamento e sviluppo dei temi trattati nel periodo precedente a questa riunione: (vari, per specifica competenza e per dibattito);*
 - a) *Lettera al Comune di Quartu, senza alcuna risposta. Che fare ?*
 - b) *Attività per garantire il presidio dei locali;*
 - c) *Procedura per passaggio del locale di San Benedetto ad attività 67.1.A;*
 - d) *Procedura per ottenimento Personalità Giuridica;*
 - e) *Attivazione della mailing list unica per comunicazioni ai Soci;*
 - f) *Analisi funzionalità split e relative iniziative;*
 - g) *Nuovi notebooks e distribuzione degli attuali utilizzati per informatica;*

5) *Richieste di patrocinio da diverse Associazioni: definizione di un criterio di eventuale adesione (Gianfranco, dibattito);*

6) *Informative varie:*

a) *Cerimonia della 1° Giornata delle Università della Terza Età della Sardegna svoltasi a Tempio (Gianfranco);*

b) *Tesi di laurea della dottoranda Maria Grazia Diana su dati dei Soci della nostra Associazione. Invito all'adesione verso i componenti del CDA (Gianfranco, dibattito, vd. allegato)*

SVILUPPO DELLA RIUNIONE

1) *Verbale CDA n° 7 del 6 Novembre 2023*

Il Presidente Gianfranco Dongu, in assenza della Segretaria generale Anna Flammini, presenta lo sviluppo dei punti all'odG del suddetto verbale. Invita i presenti a riferire eventuali osservazioni. Non essendoci note particolari viene pertanto approvato all'unanimità. La Segretaria Generale provvederà quindi a trasformare la versione "bozza" in "definitiva", la invierà ai membri del CDA e dell'Organo di Controllo. Verrà poi pubblicata sul nostro sito web.

2) *Bando contributi RAS 2023-2024: sintesi e documentazione*

Il Presidente indica che la domanda è pronta per essere inviata a RAS, e pone in evidenza una tabella riportante il valore dei fondamentali parametri da rispettare (almeno il 60% di ore di attività didattica sulle ore totali di attività, almeno il 15% di ore dedicate a temi sulla Sardegna sulle ore di didattica), risultanti tutti superiori al prescritto, rispettivamente 81,99% e 18,32%.

3) *Dati consolidati sull'affluenza alle lezioni ed eventuali provvedimenti in merito, sulla base delle criticità riscontrate o potenziali tali*

Il Direttore corsi Angelo Sarritzu riferisce, attraverso qualche slide, di aver operato adeguate modifiche sdoppiando, in qualche caso triplicando, alcuni corsi molto frequentati. Riferisce che, allo stato attuale, la situazione di affluenza in relazione alla capacità dei locali è adeguata ed in stabilizzazione. Sottolinea tuttavia il caso del corso di Canto Corale, per il quale verrà adottato un criterio di uniformità di contenuti, così da meglio ripartire in 2 gruppi i tanti partecipanti.

4a) *Lettera al Comune di Quartu Sant'Elena senza alcuna risposta.*

Il Presidente, propone un contatto diretto con il Sindaco per realizzare un incontro in merito ai locali, e proporrà al Presidente Onorario Aldo Cinus un supporto in merito.

4b) *Attività per garantire il presidio dei locali;*

Il Presidente riferisce di avere realizzato uno studio in merito, allo scopo di verificare i casi di criticità di apertura o chiusura contemporanea dei locali di Verdaredo e San Benedetto nelle condizioni di presenza in part-time degli addetti alla Segreteria. Lo studio si è basato sulla 1° versione del "calendario standard" delle lezioni.

Essendo tale prospetto stato aggiornato, la Direzione corsi ne fornirà quanto prima una copia al Presidente, così che il prospetto citato sarà realizzato in una nuova versione, per poi prendere decisioni definitive.

4c) Procedura per passaggio del locale di San Benedetto ad attività 67.1.A;

Il Presidente informa che sono stati presi accordi con il Consulente RSPP ing. Maurizio Caddeo per un sopralluogo nel locale di San Benedetto per lunedì 4 Dicembre alle 15.30;

4d) Procedura per ottenimento Personalità Giuridica

Il Presidente informa che sono stati presi accordi con il Notaio dott. Paolo Emilio Pasolini per un incontro sul tema per mercoledì 29 Novembre ore 17;

4e) Attivazione della mailing list unica per comunicazioni ai Soci

Essendo stata approntata una unica mailing list per tutti i Soci 223-2024, questa verrà da ora adottata da parte delle linee che inviino mail ai Soci;

4f) Analisi funzionalità split e relative iniziative;

Avendo riscontrato la mancanza di funzionalità in riscaldamento degli split nelle aule Verde e Gialla, nonché 1 dei 2 della sala Rocchitta, si provvederà per l'acquisto di nuovi. Lo sviluppo dell'attività avverrà attraverso la disponibilità del Socio Sandro Prospero;

4g) Nuovi notebooks e distribuzione degli attuali utilizzati per informatica

Il Presidente, come confermato precedentemente dagli interessati, ha provveduto all'acquisto di 11 notebooks e relativi mouse, essendo gli attuali, acquistati nel 2017, tanto obsoleti come ammortizzati. I nuovi notebooks saranno utilizzati dalla 2° sessione dei corsi di informatica di questo stesso Anno Accademico, nonché posti in rendicontazione nel Titolo II dei contributi regionali;

5) Richieste di patrocinio da diverse Associazioni: definizione di un criterio di eventuale adesione.

Il Presidente cita numerosi casi in merito, nonché altre richieste similari. Analizzandole una per una, il Consiglio Direttivo concorda nel:

- Prevedere la divulgazione ai nostri Soci di una iniziativa multimediale, presso la MEM di Cagliari, sullo sviluppo di questa città, che avrà luogo nel mese di Marzo 2024 da parte dell'Associazione "Le Pleiadi". Quanto riportato, a fronte di successivi contatti con la Socia Bruna Pitzolu, proponente dell'argomento, sostituisce la previsione di un incontro presso la nostra sede su tale tema;
- Accettare un incontro con l'Associazione "Villasimius Bene Comune" per impostare in tale località un'associazione culturale, tuttavia non una sede staccata di QU3;
- Non dar corso ad informative ai Soci su "show" peraltro con ingressi a pagamento;
- Non dar corso ad informative ai Soci su iniziative totalmente non attinenti alle finalità di QU3;
- Non dare il consenso, se non in casi del tutto eccezionali e motivati, ad iscrizioni a QU3 dopo trascorso quasi 1 mese dal termine delle stesse;

6a) *Cerimonia della 1° Giornata delle Università della Terza Età della Sardegna svoltasi a Tempio.*

Il Presidente rimanda agli articoli apparsi in merito sulla stampa e preannuncia la diffusione di un video sull'evento. Richiede altresì il massimo supporto per una 2° edizione nel prossimo anno, volendone proporre la sede a Quartu, peraltro UTE ideatrice di tale Evento;

6b) *Tesi di laurea della dottoranda Maria Grazia Diana su dati dei Soci della nostra Associazione. Invito all'adesione verso i componenti del CDA.*

Il Presidente indica che sono state raccolte 37 adesioni da parte dei Soci per una intervista allo scopo di raccogliere i dati necessari. Consegna ai presenti un foglio invitando gli stessi ad aderire al progetto. A breve sarà previsto un incontro fra la prof. Penna di UNICA, la dottoranda Maria Grazia Diana ed i Soci aderenti. Le interviste si svolgeranno invece ad inizio Gennaio 2024, secondo un calendario da accordare.

Esauriti gli argomenti all'OdG, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12.40.

Il presente verbale è redatto dal Presidente Gianfranco Dongu, in mancanza temporanea della Segretaria generale Anna Flammini.

il Presidente
(Gianfranco Dongu)