



VERBALE N° 11 ANNO ACCADEMICO 2024-2025
RIUNIONE CDA (CONSIGLIO DIRETTIVO ALLARGATO) DEL 3 DICEMBRE 2024

Sono presenti:

Sanna Anna Maria, Presidente Ordinario
Del Fiacco Gabriella, Vice Presidente Vicario
Boi Vincenzo, Vice Presidente
Flammini Anna, Segretaria Generale
Sarritzu Angelo, Direttore Corsi
Sirigu Ignazio, Vice Direttore Corsi
Quaquero Myriam, Segretaria Direzione Corsi
Pilia Giampiero, Tesoriere
Pinna Anna, Consigliera
Prosperi Sandro, Consigliere
Dongu Gianfranco, Socio Uditore
Anedda Sergio, Socio Uditore
Carboni Andreano, Socio Uditore
Sotgiu Maria Giovanna, Impiegata amministrativa

Risultano assenti:

Picciau Valeria, Consigliera; Pizzoni Sergio, Socio Uditore; Caddeo Pino, Socio Uditore;
Cinus Aldo, Presidente, Onorario; Solarino Giuseppina, Consigliera; Tevere Daniela,
Socio Uditore; Sabina Suergiu, Referente di Soleminis.

O.d.G. Riunione CDA n°11 del 3 dicembre 2024

- 1) Approvazione verbale del precedente CDA
- 2) Aggiornamento sulla situazione complessiva dei locali di via Pizzetti
- 3) Richiesta di contributo alla Fondazione Sardegna per sistemazione area verde relativa ai locali di via Pizzetti, con particolare riferimento alle possibili partnership e all'ipotesi di un eventuale cofinanziamento
- 4) Incontro di giovedì 5 dicembre alle ore 18 sul tema dell'archiviazione dei dati
- 5) Conferma dello stanziamento, a favore del CRUTES, dell' 1% del contributo ricevuto annualmente attraverso la L.R. 12/92
- 6) Analisi delle problematiche indotte dall'adozione della normativa che prevede del regime IVA sulle attività degli ETS, a partire dal 1 gennaio 2025
- 7) Varie ed eventuali

SVILUPPO DELLA RIUNIONE

- 1) Approvazione verbale precedente CDA

La segretaria generale, Anna Flammini, invita i presenti a riferire eventuali osservazioni sul verbale n°10 del 12 novembre 2024.

Non essendoci note particolari, viene pertanto approvato all'unanimità. Quindi provvederà a trasformare la versione "bozza" in "definitiva", la invierà ai membri del CDA e dell'Organo di Controllo. Verrà poi pubblicata sul nostro sito web.

2) Aggiornamento sulla situazione complessiva dei locali di via Pizzetti

La presidente informa che allo stato attuale non ci sono novità circa i locali di via Pizzetti. A tutt'oggi non siamo stati convocati per formalizzare il contratto di comodato d'uso, sebbene l'Amministrazione Comunale abbia reso ufficiale, attraverso un articolo sull'Unione Sarda, la concessione dei locali a Q3. Riferisce inoltre di aver provveduto a regolarizzare il nuovo contratto di assicurazione con la Cattolica, *conditio sine qua non* posta dall'Amministrazione Comunale per la stipula. Intanto l'ingegner Pinna, a cui è stato affidato il progetto di ristrutturazione dei locali, non ha ancora ricevuto dall'ingegner Barca la documentazione richiesta, necessaria al completamento del suo lavoro. Restiamo in attesa di sviluppi.

3) Richiesta di contributo alla Fondazione Sardegna per sistemazione area verde relativa ai locali di via Pizzetti, con particolare riferimento alle possibili partnership e all'ipotesi di un eventuale cofinanziamento

La presidente sottopone all'attenzione dei presenti la possibilità di fruire di un finanziamento, attraverso la partecipazione ad un bando della Fondazione Sardegna, per la realizzazione di opere utili all'Associazione negli spazi verdi antistanti la nuova sede. Poiché nell'assegnazione dei punteggi concorrono diversi fattori fra cui il cofinanziamento del progetto, si delibera di concorrere alla spesa con propri 5.000 euro, rimodulando il Bilancio Preventivo 2024-2025. Altro fattore d'incremento è la partnership con altri Enti/privati, pertanto la presidente comunica di aver avviato contatti e ricevuto assenti, per la realizzazione di partnership con l'Ente parco di Molentargius e l'Associazione Ente Parco di Molentargius. Si resta in attesa di conferma di alcune altre partnership.

4) Incontro di giovedì 5 dicembre alle ore 18 sul tema dell'archiviazione dei dati

Si ribadisce l'appuntamento in sede alle 18.00 di giovedì 5 dicembre con il signor Enrico Trogu responsabile dell'Archivio, per uno scambio di pareri su tipi e modi di archiviazione sia di supporti cartacei che informatici, per avviare l'attività all'interno di QU3.

5) Conferma dello stanziamento, a favore del CRUTES, dell' 1% del contributo ricevuto annualmente attraverso la L.R. 12/92

Considerato che fin dal 2016 detto stanziamento è stato disposto in continuità, al fine di ottemperare alle indicazioni del Crutes, cui la nostra associazione aderisce si delibera, all'unanimità, di confermare negli anni, fino ad eventuale nuova delibera, detto stanziamento.

6) Analisi delle problematiche indotte dall'adozione della normativa che prevede l'applicazione del regime IVA sulle attività degli ETS, a partire dal 1 gennaio 2025

Il socio Gianfranco Dongu ed il vice presidente Vincenzo Boi riferiscono sui contenuti dell'incontro promosso dalla Consulta Comunale per le attività del terzo settore tenutosi recentemente, circa lo stato interpretativo della norma che prevede l'adozione del regime IVA a partire dal 1 gennaio 2025. Dalle dichiarazioni dei relatori emerge che per le APS come la nostra si rende obbligatorio aderire al regime di esenzione, se tutte le nostre attività restassero tali. Viceversa, se tutte le attività che configurano presenza di corrispettivi specifici, quali introiti per corsi di informatica, escursioni per lezioni sul campo, negoziazione per acquisto biglietti teatro lirico, tessere InterCral e simili, venissero meno si potrebbe fruire dello status che ci affranca dall'obbligo della partita IVA.

Per quanto sopra, dopo ampia discussione e preso atto del bisogno di garantire una graduale transizione, si decide di operare nel periodo transitorio sino al momento dell'effettiva entrata della norma provvedendo ad una modifica delle attuali modalità di realizzazione delle attività sopradescritte. Ciò si attuerà curando al meglio la fase progettuale delle attività e esternalizzandole fasi operative che prevedono anche il pagamento dei corrispettivi a tutti i possibili terzi fornitori.

7) Varie ed eventuali

Nulla su cui discutere.

Esauriti gli argomenti all'OdG, la presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12.00. Il presente verbale è redatto e firmato dalla segretaria generale Anna Flammini e sottoscritto dalla presidente Anna Maria Sanna.

la segretaria generale
(Anna Flammini)

la presidente
(Anna Maria Sanna)