



VERBALE N°8 ANNO ACCADEMICO 2024-2025
RIUNIONE CDA (CONSIGLIO DIRETTIVO ALLARGATO) DELL'8 OTTOBRE 2024

Sono presenti:

Sanna Anna Maria, Presidente Ordinario
Del Fiacco Gabriella, Vice Presidente Vicario
Boi Vincenzo, Vice Presidente
Flammini Anna, Segretaria Generale
Sarritzu Angelo, Direttore Corsi
Sirigu Ignazio, Vice Direttore Corsi
Quaquero Myriam, Segretaria Direzione Corsi
Solarino Giuseppina, Consigliera
Pinna Anna, Consigliera;
Picciau Valeria, Consigliera
Prosperi Sandro, Consigliere
Dongu Gianfranco, Socio Uditore
Tevere Daniela, Socio Uditore
Anedda Sergio, Socio Uditore
Caddeo Pino, Socio Uditore
Carboni Andreano, Socio Uditore

Risultano assenti:

Pizzoni Sergio, Socio Uditore; Cinus Aldo, Presidente, Onorario; Pilia Giampiero, Tesoriere; Sabina Suergiu, Referente di Soleminis; Sotgiu Maria Giovanna, Impiegata amministrativa.

O.d.G. Riunione CDA n° 8 dell'8 ottobre 2024

- 1) Approvazione verbale precedente CDA;
- 2) Aggiornamenti su via Pizzetti e programmazione dei sopralluoghi da parte del CDA e del personale dipendente;
- 3) Sintesi dei rinnovi e proiezione a fine periodo del numero dei nuovi soci;
- 4) Decadenza soci che non hanno rinnovato;
- 5) Attivazione monitor in sala d'attesa;
- 6) Verifica terminali Idar;
- 7) Divulgazione ai Soci del Libretto Convenzioni aggiornato;
- 8) Adesione alla 2° Giornata delle UTE della Sardegna;
- 9) Varie ed eventuali.

SVILUPPO DELLA RIUNIONE

1) Approvazione verbale precedente CDA;

La Segretaria generale, Anna Flammini, invita i presenti a riferire eventuali osservazioni sul verbale n°5 del 17 settembre 2024.

Non essendoci note particolari viene pertanto approvato all'unanimità. Quindi provvederà a trasformare la versione "bozza" in "definitiva", la invierà ai membri del CDA e dell'Organo di Controllo. Verrà poi pubblicata sul nostro sito web.

2) Aggiornamenti su via Pizzetti e programmazione dei sopralluoghi da parte del CDA e del personale dipendente;

La presidente Anna Maria Sanna informa che dal punto di vista formale per quanto riguarda i locali di Via Pizzetti non ci sono novità. Riferisce di essere stata contattata dalla Signora Corona, collaboratrice del dottor Corongiu, dirigente dell'Assessorato all'Edilizia Pubblica, che si sta attivando per accelerare la firma della convenzione con il Comune. Si constata però che, nonostante le buone intenzioni dichiarate, a tutt'oggi siamo in una fase di stallo. La presidente ritiene comunque utile programmare sopralluoghi con i membri del CDA e del personale QU3, al fine di prendere conoscenza dei locali e quindi di poter valutare il soddisfacimento dei rispettivi bisogni. Segue un breve dibattito e viene decisa l'utilità di un incontro preliminare, con lo stesso obiettivo, sia prima di effettuare il sopralluogo sia prima di avere l'incontro con lo studio di progettazione. Si rimanda quindi al prossimo CDA un esame attento della pianta dei locali per una valutazione collegiale.

3) Sintesi dei rinnovi e proiezione a fine periodo del numero dei nuovi soci;

Il vice presidente Vincenzo Boi illustra l'elaborazione dei dati di sintesi relativi alla chiusura dei Rinnovi, con 2.094 soci rinnovanti. Illustra inoltre alcune proiezioni di margine operativo circa il numero massimo di nuove iscrizioni che si potrebbero accettare. Tenendo perciò conto di quanto esposto, si stabilisce che il numero massimo di nuovi soci è 450. Le iscrizioni inizieranno il 10 ottobre e si protrarranno sino ad esaurimento del numero stabilito. Le modalità operative per l'attuazione delle iscrizioni saranno normalmente gestite dal GdL Rinnovi e Iscrizioni. Viene inoltre deciso, per potenziare l'efficacia della comunicazione, di riportare sul nostro sito web ulteriori informazioni maggiormente chiarificatrici della complessa modalità d'iscrizione.

- 4) Decadenza soci che non hanno rinnovato;
La presidente ricorda che nell'assemblea del 29 ottobre p.v., oltre all'approvazione dei bilanci, si procederà alla formalizzazione della decadenza dei soci che non hanno provveduto, nonostante sollecito, al pagamento della quota sociale. A tal proposito ricorda che i bilanci, nei tempi stabiliti, verranno pubblicati nel sito QU3 ed esposti in bacheca di sede.
- 5) Attivazione monitor in sala d'attesa;
Si decide di riattivare il monitor in sala d'attesa utilizzando per il momento, i filmati esistenti in modo che, attraverso le immagini, i nuovi soci possano conoscere uno spaccato di vita dell'associazione. Si decide comunque di indire una riunione per i nuovi soci mirata a fornire loro opportune conoscenze della vita sociale.
- 6) Verifica terminali Idar;
Il vice presidente Vincenzo Boi riferisce sullo stato d'uso dei terminali e poiché alcuni risultano difficilmente recuperabili, si decide di provvedere all'acquisto di nuovi in sostituzione. A seguito del trasferimento nei nuovi locali si potrà anche provvedere all'acquisto di ulteriori terminali e del loro adattamento per una trasmissione wi-fi.
- 7) Divulgazione ai Soci del Libretto Convenzioni aggiornato;
La consigliera Valeria Picciau riferisce di aver quasi completato gli accordi con i fornitori da convenzionare. Non appena ultimata la redazione del libretto, ne curerà la pubblicazione.
- 8) Adesione alla 2° Giornata delle UTE della Sardegna;
Il socio Gianfranco Dongu, nella sua veste di presidente del CRUTES, chiede ai presenti di QU3 una concreta partecipazione alla 2^ giornata delle UTE della Sardegna, con una delegazione sufficientemente rappresentativa, dato il ruolo e l'importanza di QU3 in ambito isolano.
- 9) Varie ed eventuali.
Viene resa disponibile l'aula Rocchitta:
- al GdL Viaggi, il 21 ottobre, per esigenze del viaggio in Thailandia.
 - al presidente del CRUTES, il 22 ottobre, per riunione degli ETS aderenti.

Esauriti gli argomenti all'OdG, la presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12.00.
Il presente verbale è redatto e firmato dalla Segretaria generale Anna Flammini e sottoscritto dalla Presidente Anna Maria Sanna.

la segretaria generale
(Anna Flammini)

la presidente
(Anna Maria Sanna)